

{Logo uczelni}



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania w Mielcu

Nazwa ocenianego kierunku studiów: ekonomia

1. Poziom/y studiów: studia I stopnia (licencjackie)
2. Forma/y studiów: studia niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Ekonomia i finanse	137	76

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	Nauki o zarządzaniu i jakości	43	24

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ NIE

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

W zakresie wiedzy:

KW1 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu elementarną terminologię używaną w naukach ekonomicznych i finansowych oraz rozumie jej źródła

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

KW2 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu miejsce ekonomii i finansów w systemie nauk społecznych oraz jej relacje do innych nauk społecznych

KW3 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu w zaawansowanym stopniu najważniejsze nurty ekonomiczne, ich koncepcje i stosowane w ich obrębie metody analizy

KW4 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu typowe rodzaje struktur i instytucji społecznych, prawnych i ekonomicznych oraz rozumie ich wzajemne powiązania

KW5 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawy ekonomiki, organizacji, tworzenia i rozwoju przedsiębiorstw, jak również elementarne mechanizmy zarządzania strategicznego i procesów w przedsiębiorstwach oraz mechanizmy finansowania i gospodarki finansowej przedsiębiorstw

KW6 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu funkcjonowanie ram prawno-instytucjonalnych gospodarki oraz społeczne, polityczne i regionalne uwarunkowania stymulowania wzrostu potencjału gospodarczego i innowacyjnego

KW7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu przebieg procesów ekonomicznych z perspektywy regionalnej, krajowej i międzynarodowej oraz ujmowanie tych procesów w perspektywie historycznej

KW8 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowe metody analizy ilościowej wykorzystywane w badaniach społeczno-ekonomicznych oraz w praktyce gospodarczej

KW9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawową terminologię z zakresu finansów i rachunkowości oraz rozumie istotę procedur rachunkowości oraz mechanizmy funkcjonowania instytucji i rynków finansowych tworzących sferę otoczenia podmiotów gospodarczych

KW10 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu znaczenie etycznych uwarunkowań prowadzenia działalności gospodarczej oraz pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej

W zakresie umiejętności:

KU1 Potrafi zanalizować i zinterpretować przebieg i skutki zjawisk ekonomicznych, społecznych i finansowych oraz wskazać ich wzajemne zależności i powiązania

KU2 Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii, zarządzania i finansów do analizy problematyki życia gospodarczego w skali makro i mikro oraz formułowania konkluzji możliwych do wykorzystania w procesach decyzyjnych

KU3 Potrafi zastosować umiejętności badawcze, analityczne i prognostyczne do identyfikacji, pomiaru i oceny czynników determinujących przebieg procesów ekonomicznych oraz skutków decyzji ekonomicznych podejmowanych przez władze publiczne oraz uczestników życia gospodarczego

KU4 Potrafi w sposób spójny i klarowny przedstawić ustnie i pisemnie argumenty i wyrazić opinie dotyczące zjawisk ekonomicznych z wykorzystaniem terminologii właściwej dyscyplinom nauk ekonomicznych: ekonomii, zarządzaniu i finansom

KU5 Potrafi tworzyć sprawozdania, analizy, raporty stanowiące podstawę dla określania celów organizacji i formułowania jej strategii oraz wspierających proces bieżącego podejmowania decyzji ekonomicznych

KU6 Potrafi analizować i ewaluować realizowane przez siebie działania podejmowane w sferze gospodarczej oraz identyfikować kluczowe problemy i obszary wymagające podjęcia działań modyfikujących

KU7 Potrafi wykorzystać umiejętności organizacyjne oraz planistyczne konieczne dla realizacji sformułowanych celów oraz związanych z nimi prac projektowych i operacyjnych

KU8 Potrafi wykorzystać umiejętność pracy zespołowej w celu wypracowywania rozwiązań problemów ekonomicznych

KU9 Potrafi wykorzystywać w praktyce wiedzę z zakresu metodologii planowania i kształtowania procesów ekonomicznych, pomiaru i ewidencji zjawisk ekonomicznych, procedur i uwarunkowań podejmowania decyzji oraz kompetencji nabytych w trakcie praktyki zawodowej

KU10 Potrafi prawidłowo posługiwać się normami i regulacjami o charakterze prawnym, zawodowym i etycznym w procesach rozwiązywania konkretnych zadań ekonomicznych

KU11 Potrafi wykorzystywać narzędzia informatyczne, programy komputerowe oraz środowisko internetowe jako instrumenty wsparcia procesów ewidencyjnych, analitycznych i decyzyjnych

KU12 Potrafi posługiwać się językiem obcym w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku ekonomia na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

KU13 Potrafi uzupełniać i udoskonalać nabytą wiedzę i umiejętności w wyniku rozumienia potrzeby uczenia się przez całe życie

W zakresie kompetencji społecznych:

KK1 Jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role

KK2 Jest gotów określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

KK3 Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodów ekonomicznych, menedżerskich i finansowych

KK4 Jest gotów uczestniczyć w przygotowaniu projektów gospodarczych, uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne

KK5 Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

KK6 Jest gotów krytycznie myśleć w celu weryfikacji pozyskiwanych informacji oraz ich źródeł

KK7 Jest gotów uznać znaczenie implementacji wiedzy w życiu zawodowym w trakcie rozwiązywania problemów praktycznych oraz potrzebę sięgania pod zewnętrzne eksperckie źródła wiedzy

KK8 Jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania swojej roli zawodowej oraz kierowania się przy ich wypełnianiu zasadami etyki zawodowej

KK9 Jest gotów uczestniczyć aktywnie w działaniach na rzecz środowiska społecznego kierując się przy tym interesem publicznym

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Tadeusz Matuszkiewicz	Dr/Rektor
Andrzej Prusek	Prof. Dr hab./Prorektor
Andrzej Skowron	Dr/Dziekan
Maria Sukiennik-Pająk	Mgr/Kanclerz
Bożena Maziarz	Mgr/Kierownik dziekanatu

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	5
Prezentacja uczelni	6
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	8
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	9
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	10
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	11
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	12
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	13
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	14
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	14
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	15
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	17
Część III. Załączniki	18
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	18
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	22

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).

Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania jest uczelnią niepubliczną prowadzącą aktualnie studia I stopnia na kierunku ekonomia – profil praktyczny. Studia te mają wyłącznie charakter niestacjonarny ze względu na preferencje studentów, którzy w ogromnej większości są osobami pracującymi. Kierunek ekonomia funkcjonuje w Mielcu nieprzerwanie od początku istnienia Uczelni od 1999 roku. Aktualnie WSGiZ jest jedyną uczelnią funkcjonującą w Mielcu.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania (WSGiZ) sformułowała swoją misję jako zapewnienie studentom wszechstronnego rozwoju intelektualnego i fachowego w zakresie ekonomii, finansów i nauk o zarządzaniu i jakości, a także staranne przygotowanie absolwentów do efektywnego i profesjonalnego wykonywania zawodu ekonomisty w warunkach integracji europejskiej. Jako cele strategiczne uczelni Strategia WSGiZ wskazuje: budowanie silnej marki regionalnej uczelni w oparciu o wysokie standardy kształcenia umożliwiające efektywne przygotowanie studentów do wejścia na lokalny rynek pracy, współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, rozwój naukowy kadry oraz stabilną sytuację organizacyjną uczelni.

Realizowana na naszej uczelni koncepcja kształcenia pozostaje kompatybilna z tak zarysowaną misją i celami strategicznymi. Profil WSGiZ ukierunkowany jest na przygotowanie kadr ekonomistów dla regionalnego rynku pracy, zwłaszcza dla firm ze Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Euro-Park” w Mielcu oraz innych przedsiębiorstw, podmiotów świadczących usługi dla przedsiębiorstw (zwłaszcza biur rachunkowych) oraz instytucji otoczenia biznesu i jednostek administracji samorządowej. Nasi studenci nabywają przy tym takie kompetencje, na które jest zapotrzebowanie ze strony lokalnych pracodawców. Tworzymy możliwości łączenia przez studentów pracy z nauką w ramach studiów niestacjonarnych, co dla wielu osób stanowi jedyną możliwość uzyskania w swoim regionie zamieszkania wyższego wykształcenia ze względów finansowych oraz ze względu na optymalne kształtowanie ich budżetu czasu (w tym dla wielu osób z niepełnosprawnościami, leczących się na choroby nowotworowe oraz matek z małymi dziećmi). Studia podejmują u nas często osoby, które wiele lat temu zakończyły edukację na poziomie maturalnym. Potwierdzeniem naszego dopasowania do potrzeb regionalnego rynku pracy jest nieprzerwana działalność WSGiZ w Mielcu od powstania uczelni w 1999 roku. Aktualnie jesteśmy jedyną uczelnią prowadzącą zajęcia dydaktyczne w ramach studiów licencjackich w powiecie mieleckim, zaś podjęte w Mielcu przez inne uczelnie próby oferowania kształcenia na poziomie studiów wyższych zakończyły się niepowodzeniem. Mimo niewielkich rozmiarów WSGiZ, zdeterminowanych wielkością regionu mieleckiego (nieco ponad 100 tys. mieszkańców) i olbrzymią konkurencją ze strony uczelni z Krakowa i Rzeszowa, naszą uczelnię ukończyło ponad 2 tysiące absolwentów studiów licencjackich oraz kilkaset absolwentów różnych studiów podyplomowych. Nasi absolwenci pełnią funkcje kierownicze i specjalistyczne w zlokalizowanych w regionie firmach (w tym w filiach globalnych korporacji), biurach rachunkowych, bankach, instytucjach otoczenia biznesu i instytucjach samorządowych. Innym wymiernym wskaźnikiem naszego dopasowania do rynku pracy są dane pochodzące z systemu ELA. Pokazują one, iż absolwenci studiów niestacjonarnych WSGiZ na kierunku ekonomia mają średnie zarobki wyższe, niż absolwenci studiów niestacjonarnych i stacjonarnych na kierunkach ekonomia lub zarządzanie największych uczelni z Rzeszowa (Uniwersytetu Rzeszowskiego, WSLiZ oraz Politechniki Rzeszowskiej).

Nasza koncepcja kształcenia zakłada podejście holistyczne, łączące nabywanie umiejętności praktycznych z podstawami wiedzy ekonomicznej, umożliwiającymi zdobycie przez absolwentów szerszej perspektywy służącej głębszemu zrozumieniu powiązań zachodzących pomiędzy faktami, obiektami i zjawiskami ekonomicznymi. Stąd istotne znaczenie zajęć z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, historii gospodarczej, geografii gospodarczej, finansów publicznych i rynków finansowych, polityki rozwoju czy międzynarodowych stosunków gospodarczych, realizowanych nie tylko w formie wykładów, ale również ćwiczeń służących praktycznemu wykorzystaniu wiedzy teoretycznej do przeprowadzania analiz wpływu na lokalne podmioty procesów ekonomicznych zachodzących w makrootoczeniu i mikrootoczeniu. Nasi studenci nabywają też umiejętności praktyczne w zakresie zastosowania metod ilościowych, podczas zajęć ze statystyki, ekonometrii i

prognozowania i symulacji, które to metody stanowią współcześnie podstawę działania w oparciu o analizy danych. Umiejętności praktyczne umożliwiające dokonywanie oceny sytuacji ekonomicznej podmiotów studenci nabywają w ramach praktycznych zajęć z analizy ekonomicznej, finansowej i ocen projektów inwestycyjnych. Kładziemy nacisk na umiejętności służące przedsiębiorczości i orientacji rynkowej, poprzez zajęcia z marketingu, działalności gospodarczej oraz z form organizacyjno-prawnych i form opodatkowania przedsiębiorstw. Wiedza i umiejętności studentów z zakresu ekonomii, uzupełniona jest o konieczne w praktyce gospodarczej kompetencje z zakresu zarządzania, finansów i prawa oraz w zakresie znajomości języka obcego (angielskiego lub niemieckiego) na poziomie biegłości B2. Cechą charakterystyczną realizowanej na WSGiZ koncepcji kształcenia jest duży udział praktyków życia gospodarczego w prowadzeniu modułów zajęć kierunkowych i specjalnościowych.

W odpowiedzi na strukturę zapotrzebowania na ekonomistów w regionie mieleckim przygotowaliśmy kilka specjalności w ramach których realizowane są zajęcia tworzące moduły kierunkowe, takie jak: Rachunkowość i Bankowość, Gospodarka i Administracja Publiczna oraz Zarządzanie Produkcją i Logistyką. Specjalności te mają ukierunkowywać nabywane kompetencje praktyczne studentów na obszary ich aktualnego lub potencjalnego zatrudnienia.

Szczególną rolę na lokalnym rynku pracy odgrywa Specjalna Strefa Ekonomiczna „Euro-Park” w Mielcu, pierwsza SSE i jedna z największych w Polsce, w której funkcjonują liczne przedsiębiorstwa przemysłowe, zgłaszające zapotrzebowanie na ekonomistów sterujących procesami planowania i koordynowania produkcji i sprzedaży oraz logistyki. Specjalność Zarządzanie Produkcją i Logistyką adresowana jest zatem do studentów wiążących swoją przyszłość zawodową z pracą w przemyśle i logistyce przedsiębiorstw handlowych. Studenci w ramach tej specjalności mają możliwość nabycia praktycznych kompetencji np. z zakresu: zarządzania strategicznego, operacyjnego i projektami, jak również zarządzania zasobami ludzkimi i jakością. Nabywają również kompetencje z zakresu lean management, logistyki zaopatrzenia i dystrybucji, negocjacji oraz rachunkowości zarządczej. Analizują procesy globalizacji przedsiębiorstw. Wyrazem ukierunkowania na innowacyjność jest przygotowanie z zakresu technik twórczego myślenia.

Znaczną ilość miejsc pracy w warunkach powiatu mieleckiego w wielu podmiotach, zwłaszcza samorządowych, generuje sektor publiczny. Dla studentów wiążących swoją przyszłość zawodową z pracą w sektorze publicznym, w jednostkach administracji samorządowej, instytucjach otoczenia biznesu oraz w przedsiębiorstwach związanych z gospodarką komunalną przygotowaliśmy specjalność Gospodarka i Administracja Publiczna. W ramach tej specjalności studenci nabywają kompetencje z obszaru zarządzania strategicznego w administracji i gospodarce, zarządzania projektami, organizacji administracji publicznej oraz strategii rozwoju regionalnego i lokalnego. Nabywają praktyczną wiedzę z zakresu finansów jednostek samorządu terytorialnego, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej w ramach zajęć prowadzonych przez praktyków. Nabywają także kompetencje z zakresu postępowania administracyjnego.

Dużą ilość miejsc pracy na rynku lokalnym generują także biura rachunkowe oraz komórki finansowe przedsiębiorstw, a także banki. Dla studentów wiążących swoją przyszłość zawodową ze sferą finansów i rachunkowości przygotowaliśmy specjalność Rachunkowość i Bankowość. W jej ramach studenci nabywają kompetencje z zakresu rachunkowości zarządczej i controllingu, analizują zagraniczne źródła finansowania biznesu, nabywają umiejętności z obszaru rachunkowości finansowej, podatkowej i bankowej, zarządzania bankami i ryzykiem bankowym czy też zarządzania finansami firm. Znaczna część zajęć jest tu realizowana przez praktyków prowadzących biura rachunkowe.

Sylwetka absolwenta kierunku ekonomia w WSGiZ zakłada zatem wykształcenie ekonomistów będących specjalistami w zakresie gospodarowania zasobami ludzkimi, finansowymi i materialnymi. Powinni oni posiadać zaawansowane umiejętności z zakresu pozyskiwania, przetwarzania i analizy informacji w celu praktycznego wykorzystania ich w ramach podejmowania decyzji ekonomicznych, zaś poprzez nabycie wszechstronnych kompetencji i umiejętności, powinni oni posiadać zdolność do adaptacji w warunkach zmieniającego się zapotrzebowania pracodawców na różne umiejętności pracowników i szerokie podstawy dla dalszego rozwoju kompetencji w ramach ciągłego procesu kształcenia przez cały okres aktywności zawodowej. Nabyta przy tym w ramach studiów licencjackich wiedza powinna umożliwiać kontynuację kształcenia na studiach II stopnia. Wiedza naszych absolwentów w połączeniu z nabytą praktyką zawodową powinna predestynować ich do objęcia funkcji menedżerskich i specjalistycznych w przedsiębiorstwach przemysłowych, usługowych i handlowych, instytucjach otoczenia biznesu, podmiotach sektora publicznego, takich jak jednostki samorządu terytorialnego, instytucje samorządowe i spółki komunalne, oraz w biurach rachunkowych i w bankach.

Koncepcja kształcenia WSGiZ odzwierciedla cele uczelni związane z permanentnym kreowaniem interakcji z regionalnym otoczeniem, służących budowaniu bliskich relacji z interesariuszami, w wyniku czego zachowana ma być kompatybilność naszego profilu kształcenia z potrzebami lokalnego otoczenia społeczno-gospodarczego. Okresowo odbywają się spotkania władz uczelni z interesariuszami z regionalnego otoczenia, z przedstawicielami firm, biur rachunkowych, Mieleckiej Agencji Rozwoju Regionalnego, czy też samorządów lokalnych. Oprócz konsultacji w sprawie profilu kształcenia uczelni we współpracy z interesariuszami odbywają się również konferencje biznesowe oraz warsztaty dla studentów prowadzone przez praktyków. Przykładem są zorganizowane w Mieleckiej Agencji Rozwoju Regionalnego konferencja dla biznesu i studentów pt. „Transformacja przedsiębiorstw w kierunku Lean Management i Przemysłu 4.0” we współpracy z Instytutem Industry 4.0 oraz zorganizowane dla studentów warsztaty z zakresu umiędzynarodowienia przedsiębiorstw prowadzone przez praktyków z działających na rynkach międzynarodowych firm. Innym przykładem są tu warsztaty dla studentów ze specjalności GiAP z zakresu podstawowań administracyjnych prowadzone przez urzędników Urzędu Miejskiego w Mielcu.

Przygotowany przez WSGiZ zakres specjalizacji naszych absolwentów odzwierciedla zróżnicowane spektrum kompetencji wymaganych od ekonomistów na regionalnym rynku pracy przez lokalnych pracodawców. Poprzez bliskie relacje i intensywne interakcje z regionalnymi interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, uczelnia dąży do dostosowania profilu kształcenia do zgłaszanych potrzeb. W odpowiedzi na zapotrzebowanie Polskich Zakładów Lotniczych oraz innych firm przemysłowych ze strefy stworzyliśmy dla kadry średniego szczebla dążącej do uzupełnienia wykształcenia specjalność związaną w zarządzaniem produkcją, która następnie w wyniku postulatów studentów została zmodyfikowana na Zarządzanie Produkcją i Logistyką, co ma odzwierciedlać ścisłe powiązanie procesów produkcyjnych i logistycznych w przedsiębiorstwach przemysłowych i pełną złożoność procesów ekonomicznych w firmach. Przedsiębiorstwa są dla nas kluczową grupą interesariuszy. Mają oni zasadniczy wpływ na przebieg praktyk studenckich, uczestniczą w naszych konferencjach, finansują studia swoim pracownikom. Praktycy biznesu i finansów prowadzą zajęcia na naszej uczelni. Zajęcia z zakresu lean management prowadzi wieloletni dyrektor operacyjny PZL Mielec, wdrażający lean management w tej firmie, zajęcia z zakresu rachunkowości realizują osoby prowadzące biura rachunkowe, zajęcia z gospodarki komunalnej realizuje specjalista z Mieleckiej Agencji Rozwoju Regionalnego. Współpraca z regionalnymi i lokalnymi samorządami znajduje wyraz w ich współpracy przy okazji organizowanych przez WSGiZ konferencji, będących forami wymiany myśli i koncepcji dotyczących gospodarki regionalnej. Współpracujemy z lokalnymi instytucjami otoczenia biznesu, zwłaszcza z Mielecką Agencją Rozwoju Regionalnego organizując wspólnie konferencje (poświęcone np. lokalnemu rynkowi pracy czy też wdrażaniu narzędzi przemysłu 4.0) oraz warsztaty dla studentów. Wspólnie z Biurem Informacji o Funduszach Europejskich Podkarpackiego

Urzędu Marszałkowskiego, organizujemy spotkania ze studentami podczas których pracownicy biura udzielają informacji o dofinansowaniu rozwoju zawodowego studentów i dofinansowaniu działalności biznesowej. Kluczowym interesariuszem jest dla nas Samorząd Studencki. Przedstawiciele samorządu uczestniczą w posiedzeniach Senatu WSGiZ i są na bieżąco konsultowani w sprawach kwestii programowych na uczelni. Utrzymujemy kontakty z naszymi absolwentami poprzez Klub Absolwenta, będąc otwartym na ich sugestie i wnioski w zakresie modyfikacji profilu kształcenia.

Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku ekonomia zgodnie z zaleceniami PKA zostały przypisane do ekonomii i finansów jako dyscypliny wiodącej oraz do zarządzania i jakości, jako dyscypliny pomocniczej. Sformułowano łącznie 32 efekty uczenia się, spośród których 10 odnosi się do wiedzy, 13 dotyczy umiejętności, zaś 9 kompetencji społecznych. Wszystkie te efekty odnoszą się do efektów uczenia się na poziomie 6 charakterystyk drugiego stopnia PRK.

Wiele kluczowych efektów odnosi się do wiedzy i umiejętności z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstwa (m.in. w zakresie zarządzania zasobami przedsiębiorstw w aspekcie strategicznym, procesowym i projektowym, wykorzystania metod ilościowych oraz technologii informatycznych w firmach) oraz obszaru finansów i rachunkowości. Starano się, aby efekty były sformułowane w sposób zrozumiały, za pomocą terminologii właściwej dla ekonomii, finansów i zarządzania. W związku z praktycznym profilem kierunku opis efektów uczenia się w wielu miejscach odnosi się do nabywania umiejętności praktycznych, takich jak umiejętności stosowania narzędzi analitycznych, jak również do

kompetencji społecznych przydatnych na rynku pracy i w dalszej edukacji (np. współdziałanie i praca w grupie). Efekty uczenia się w zakresie wiedzy czy umiejętności zostały sformułowane w taki sposób, aby mogły być osiągnięte w procesie kształcenia poprzez kompatybilność z aktualnym stanem wiedzy w dziedzinie nauk ekonomicznych i finansowych oraz nauk o zarządzaniu. Zarazem wymagają one konfrontacji z aktualną praktyką działalności gospodarczej i działalności zawodowej w sferze ekonomii i finansów.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy dotyczą znajomości i zrozumienia elementów, współzależności i zjawisk otoczenia ekonomicznego przedsiębiorstw oraz procesów ekonomicznych i mechanizmów funkcjonowania występujących w samych przedsiębiorstwach. Kluczowe efekty uczenia obejmują osiągnięcie przez studenta znajomości i zrozumienia koncepcji w teorii ekonomii i ich możliwości implementacyjnych w praktyce, terminologii właściwej ekonomii i finansom oraz nauce o zarządzaniu, nabycie podstawowej wiedzy prawnej, z zakresu metod analizy ilościowej, a także posiadanie wiedzy umożliwiającej przyjmowanie różnych poziomów perspektyw spojrzenia na procesy społeczno-ekonomiczne.

Kluczowe efekty w zakresie umiejętności dotyczą rozwijania przez studentów zdolności obserwacyjnych, badawczych, analitycznych i interpretacyjnych z wykorzystaniem nabytej wiedzy teoretycznej w odniesieniu do otoczenia prawno-instytucjonalnego i gospodarczego przedsiębiorstw oraz w odniesieniu do działań podejmowanych w samych przedsiębiorstwach. Koncentrują się one również na opanowaniu umiejętności z zakresu metodologii planowania, organizowania i ewidencjonowania procesów w podmiotach życia gospodarczego.

Kluczowe efekty odnoszą się tu również do sfery komunikacyjnej w zakresie klarownej prezentacji argumentów i opinii, do zrozumienia potrzeb uczenia się przez całe życie i ciągłego nabywania nowych kompetencji, a także konkretnych umiejętności z zakresu tworzenia raportów i analiz, sporządzania planów i formułowania celów, znajomości aktów prawnych, narzędzi informatycznych i języka obcego. Natomiast kluczowe efekty w zakresie kompetencji społecznych odnoszą się do rozwijania kompetencji w zakresie pracy grupowej oraz do zgodnego z prakseologią określania priorytetów swoich działań i rozwiązywania dylematów w swoim życiu zawodowym. Ze względu na charakter uczelni szczególnie istotnym efektem jest tu myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy. Odnoszą się one również do zdolności do krytycznego myślenia służącego weryfikacji pozyskiwanych informacji oraz uznania znaczenia wiedzy implementowanej w życiu zawodowym w trakcie rozwiązywania problemów praktycznych, w razie zaś potrzeby sięgania pod zewnętrzne eksperckie źródła wiedzy. Inną kwestią wskazaną jako kluczowa kompetencja społeczna jest odpowiedzialność w zakresie wypełniania obowiązków społecznych. Efekty w zakresie kompetencji społecznych akcentują również odpowiedzialność w zakresie pełnienia ról zawodowych oraz kierowanie się w nich etyką zawodową. Ma to szczególne znaczenie w przypadku praktycznego i związanego z życiem gospodarczym profilu kierunku ekonomia w WSGiZ.

Efekty sformułowane na poziomie poszczególnych przedmiotów i nawiązujące do specyfiki przedmiotu określone są z uwzględnieniem struktury efektów w sylabusach. Efekty przedmiotowe odnoszą się do efektów kierunkowych, tak że każdy efekt uczenia się o charakterze kierunkowym realizowany jest poprzez wiele (od kilku do nawet kilkudziesięciu) przedmiotów realizowanych w toku studiów. WSGiZ sformułowało kluczowe efekty uczenia się w taki sposób, aby uczenie się w ramach programu kształcenia było maksymalnie adekwatne do praktycznego profilu uczelni umożliwiającego zdobycie odpowiednich praktycznych kwalifikacji przydatnych w karierze zawodowej i wymaganych przez pracodawców na rynku pracy. Znajdują one odzwierciedlenie w efektach przypisanych do poszczególnych przedmiotów, w ramach których student zdobywa kwalifikacje w zakresie optymalizacji procesów w firmie, w zakresie prowadzenia rachunkowości i zarządzania finansami oraz w zakresie gospodarki i procedur w publicznych w instytucjach stanowiących otoczenie przedsiębiorstw. Realizacja efektu kierunkowego „absolwent kierunku ekonomia WSGiZ potrafi wykorzystywać narzędzia informatyczne, programy komputerowe oraz środowisko internetowe jako instrumenty wsparcia procesów ewidencyjnych, analitycznych i decyzyjnych” realizowana jest na przykład poprzez efekty przedmiotowe: technologii informacyjnych, prognozowania i symulacji, programów komputerowych w rachunkowości oraz przygotowania i zarządzania projektami. W trakcie zajęć z przedmiotu „technologia informacyjna” student nabywa umiejętności sformułowane w efektach: „sprawne posługiwanie się edytorem tekstu i arkuszem kalkulacyjny” oraz „poruszanie się po Internecie w celu wyszukiwania przydatnych informacji z zachowaniem praw autorskich”. Podczas zajęć z przedmiotu „programowanie i symulacje” student nabywa umiejętności sformułowane w efekcie „umiejętność wykorzystania arkuszy kalkulacyjnych do wykonywania analizy i weryfikacji prognoz ekonomicznych, marketingowych i finansowych”. W ramach przedmiotów „Przygotowanie i zarządzanie projektami” lub „przygotowanie i zarządzanie projektami w administracji i gospodarce” studenci wykorzystują programy komputerowe do symulacji realizacji projektów. W ramach zajęć z przedmiotu „programy komputerowe w rachunkowości” studenci realizują efekt dotyczący umiejętności obsługi programów służących do prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz przygotowania niezbędnych raportów, naliczania wynagrodzeń, prowadzenia ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

.....

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów i zakres treści programowych w WSGiZ zostały tak skonstruowane, aby umożliwiały osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się. Efekty kierunkowe mają być osiągnięte poprzez osiąganie przedmiotowych efektów uczenia się. Program obejmuje trzy zasadnicze moduły przedmiotów. Pierwszy moduł obejmuje zajęcia podstawowe, drugi moduł obejmuje zajęcia kierunkowe, natomiast trzeci moduł obejmuje zajęcia do wyboru czyli zajęcia specjalnościowe, lektoraty języka obcego w ekonomii i biznesie oraz seminaria dyplomowe. Zaliczenie wszystkich zajęć z zakresu modułu pierwszego i drugiego jest obowiązkowe dla wszystkich studentów kierunku ekonomia. Natomiast moduł trzeci obejmuje zajęcia opcjonalne. W zależności od wybranych zajęć, kwalifikujących się do grupy zajęć z zakresu określonej specjalności, absolwent WSGiZ kończy studia z określoną na dyplomie specjalnością. W ostatnich dwóch latach zgodnie z zaleceniami PKA systematycznie przenoszono środek ciężkości w kierunku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, zwiększając liczbę godzin ćwiczeń i zmniejszając liczbę wykładów, oraz różnicowano ofertę zajęć do wyboru.

Treści programowe zawarte są w sylabusach poszczególnych przedmiotów stanowiących integralną część programu studiów. Sylabusy zajęć ukazują poprzez zawarte treści programowe oraz wskazane metody dydaktyczne i formy kontroli efektów uczenia się w jaki sposób osiągnięte mają zostać efekty kierunkowe, tworząc spójny system realizacji przyjętej przez WSGiZ koncepcji kształcenia na profilu praktycznym. Zgodnie z przypisaniem efektów uczenia się do dyscyplin kluczowe treści kształcenia obejmują zakres dyscyplin ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu i jakości. W trakcie trzech pierwszych semestrów studiów realizowane są zajęcia z grup obejmujących treści podstawowe i kierunkowe. Treści te przekazywane są w ramach zajęć kształtujących u studentów podstawową siatkę pojęciową i przekazujących wiedzę dotyczącą kluczowych koncepcji w obrębie poszczególnych przedmiotów, która jest istotna dla ekonomistów. W ramach wykładów przekazywana jest teoria pozwalająca poznać i zrozumieć różne współzależności w ramach ekonomii, finansów i zarządzania, co służyć ma kształtowaniu wśród studentów holistycznego, wielostronnego podejścia do problemów życia gospodarczego. Praktyczny profil studiów znajduje tu odzwierciedlenie w towarzyszących wykładom ćwiczeniach, w ramach których studenci nabywają umiejętności wykorzystania wiedzy ekonomicznej do analizy otoczenia makrootoczenia i mikrootoczenia przedsiębiorstw oraz identyfikacji

kluczowych procesów ekonomicznych towarzyszących pracy zawodowej w komórkach organizacyjnych firm oraz przy prowadzeniu samodzielnej działalności gospodarczej. Zajęcia z modułów przedmiotów podstawowych i kierunkowych przekazują treści z zakresu podstawowej wiedzy ekonomicznej i umiejętności jej praktycznej aplikacji w ramach ćwiczeniowych analiz. (np.: mikroekonomia – wykłady i ćwiczenia; podstawy makroekonomii – wykłady i ćwiczenia, finanse publiczne i rynki finansowe – wykłady i ćwiczenia). Moduły te obejmują również zajęcia z zakresu metod ilościowych, służących ekonomistom poprzez ich poznanie i stosowanie w praktyce do przeprowadzania pogłębionych analiz danych oraz prognoz otoczenia (zajęcia ze statystyki, ekonometrii oraz prognozowania i symulacji). Treści z zakresu ekonomii uzupełnione są o podstawowe treści z zakresu finansów (rachunkowość, analiza ekonomiczna) realizowanych podczas ćwiczeń poprzez praktyczne zajęcia. Treści z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse uzupełnione są o podstawowe treści kształcenia z zakresu zarządzania (zarządzanie, podstawy marketingu). Uzupełnieniem tych treści w module podstawowym są zajęcia z prawa (skoncentrowane na prawie gospodarczym), praktyczne zajęcia z działalności gospodarczej oraz zajęcia z zakresu humanistycznego (etyka, historia gospodarcza).

Po zbudowaniu w trakcie zajęć trzech pierwszych semestrów podstaw wiedzy i umiejętności kierunkowych właściwych dla ekonomistów, w trakcie kolejnych trzech semestrów studenci wybierają zajęcia w obrębie modułu zajęć opcjonalnych realizując przy tym odpowiednią ścieżkę specjalnościową. Zajęcia z tego modułu mają niemal całkowicie charakter praktyczny, realizowane są poprzez ćwiczenia i ukierunkowane są na przyswojenie treści możliwych do wykorzystania w praktyce zawodowej, zgodnej z potencjalnymi kierunkami zatrudnienia absolwentów. Studenci wybierający specjalizację „zarządzanie produkcją i logistyką” wybierają zatem np. zajęcia takie jak: zarządzanie strategiczne, zarządzanie operacyjne, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie jakością, przygotowanie i zarządzanie projektami, lean management, logistyka zaopatrzenia i dystrybucji, zarządzanie łańcuchami dostaw, techniki negocjacji, techniki twórczego myślenia czy też rachunkowość zarządcza w biznesie.

Studenci wybierający specjalizację „rachunkowość i bankowość” wybierają zajęcia takie jak: rachunkowość finansowa, rachunkowość zarządcza, rachunkowość podatkowa, programy komputerowe w rachunkowości, finanse przedsiębiorstw, controlling operacyjny, analiza sprawozdań finansowych, a także bankowość, rachunkowość bankowa i instytucji finansowych, itp.

Z kolei studenci wybierający specjalizację „gospodarka i administracja publiczna” wybierają np. zajęcia takie jak: gospodarka komunalna i mieszkaniowa, finanse jednostek samorządu terytorialnego, samorząd terytorialny w Polsce i UE, strategie rozwoju regionalnego i lokalnego, zarządzanie strategiczne w administracji i gospodarce, przygotowanie i zarządzanie projektami w administracji i gospodarce itp.

Warto podkreślić, iż w celu zapewnienia studentom szerszych możliwości wyboru, mimo znacznych kosztów prowadzenia dodatkowych zajęć specjalnościowych WSGiZ uruchamia specjalności już przy 9 studentach wybierających daną specjalność.

Od wielu lat WSGiZ realizuje jedynie studia niestacjonarne, ponieważ liczba chętnych do podjęcia studiów stacjonarnych (dziennych) w Mielcu jest zbyt mała. Studia na kierunku ekonomia w WSGiZ trwają sześć semestrów i kończą się one uzyskaniem wyższego wykształcenia ekonomicznego z tytułem zawodowym licencjata. Program studiów w WSGiZ na kierunku ekonomia zakłada uzyskanie przez absolwentów minimum 180 punktów ECTS. Studenci zobowiązani są do uzyskania 85 punktów ECTS w ramach obowiązkowych zajęć z modułu podstawowego i kierunkowego. Zajęcia z tych modułów obejmują 635 godzin i odbywają się głównie podczas pierwszych trzech semestrów studiów. Moduł zajęć opcjonalnych obejmuje lektoraty języka obcego (w ekonomii i biznesie), zajęcia specjalnościowe oraz seminaria dyplomowe. Studenci zobowiązani są uzyskać z zajęć opcjonalnych minimum 68 punktów ECTS. Z zakresu modułu opcjonalnych zajęć specjalnościowych studenci zobowiązani są uzyskać minimum 54 punktów ECTS, w trakcie trzech ostatnich semestrów studiów, podczas 390 godz. zajęć. Lektorat języka obcego ukierunkowany jest na sferę ekonomii i biznesu. Odbywa się on przez pięć semestrów w wymiarze 120 godzin (14 punktów ECTS) i służy opanowaniu języka obcego na poziomie B2. Lektorat obejmuje semestralne prace etapowe i kończy się egzaminem. Program

przewiduje naukę jednego języka obcego. Preferowanym przez studentów językiem obcym jest od lat język angielski (wcześniej realizowany był również język niemiecki, który znajduje się ofercie programowej kierunku i może być wybrany przez studentów). Zaliczenie praktyk zawodowych skutkuje uzyskaniem 27 punktów ECTS.

Liczba godzin wykładów wynosi 430 godz. dla kierunku ekonomia co stanowi 37 % ogółu godzin zajęć realizowanych na uczelni (z wyłączeniem praktyk) i wymaganych programem studiów. Natomiast zajęcia praktyczne realizowane podczas ćwiczeń, laboratoriów, lektoratów i seminariów obejmują 715 godzin i stanowią 63 % zajęć realizowanych na uczelni (z wyłączeniem praktyk) i wymaganych programem studiów.

Zajęcia odbywają się w formule zjazdów, organizowanych zazwyczaj co dwa tygodnie. Zajęcia podczas jednego zjazdu odbywają się w piątki, soboty i niedziele (w wyjątkowych przypadkach również w czwartki). Zajęcia z poszczególnych przedmiotów odbywają się zazwyczaj w blokach po 1,5 godziny. Zajęcia w piątki rozpoczynają się o godz. 16.00 i trwają do godziny 20.50. Zajęcia w soboty i niedziele rozpoczynają się o godz. 8.00 lub 9.00 i trwają maksymalnie do godz. 18.00. Czas realizacji zajęć został dostosowany do wniosków zgłaszanych przez samorząd studencki.

Grupy ćwiczeniowe liczą 20-25 studentów. Władze WSGiZ preferują formy kształcenia związane z realizacją zajęć w salach dydaktycznych uczelni. Przesłanką tego jest wyższa w opinii władz WSGiZ efektywność tak prowadzonego procesu dydaktycznego związanego z większą koncentracją studentów podczas zajęć oraz ograniczone możliwości nabywania w trakcie kształcenia on-line kompetencji społecznych. Dodatkowo w ostatnim czasie wzrosło ryzyko powszechnego wykorzystywania podczas zajęć praktycznych on-line technologii AI, takiej jak ChatGPT. WSGiZ korzysta zarazem z sieci TEAMS, administrowanej przez informatyka naszej uczelni, z której studenci mogą korzystać w trakcie realizacji zajęć. Z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość odbywają się niektóre zajęcia oraz seminaria dyplomowe oraz konsultacje. Ponadto studenci mają także możliwość kontaktowania się z nauczycielami akademickimi poprzez e-maile. Proces uczenia uwzględnia również potrzeby studentów niepełnosprawnych. Uczelnia przeprowadziła np. dodatkowe indywidualne zajęcia z języka angielskiego dla studentów z niepełnosprawnością słuchową i ruchową. Aktywne formy (ćwiczenia, laboratoria, lektoraty i seminaria) stanowią ponad 50 % zajęć dydaktycznych realizowanych na uczelni. Uczelnia umożliwia również realizację indywidualnych ścieżek kształcenia.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, laboratoriów, lektoratów oraz seminariów i prowadzone są przez nauczycieli akademickich oraz praktyków. Znaczną część kadry dydaktycznej WSGiZ stanowią praktycy życia gospodarczego, przekazujący studentom aktualną wiedzę praktyczną służącą realizacji kierunkowych efektów uczenia się. Wykłady, ćwiczenia, lektoraty, laboratoria i seminaria dyplomowe wymagają bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na uczelni. Natomiast uzyskanie zaliczenia z poszczególnych przedmiotów wymagają dodatkowego uczestnictwa studentów w postaci przygotowania do zajęć, studiowania literatury, przygotowywania projektów lub referatów, przygotowania do egzaminu lub zaliczenia oraz ewentualnie uczestnictwa w konsultacjach.

Metody kształcenia dobierane są w obrębie poszczególnych przedmiotów. Teoria z zakresu ekonomii, finansów i zarządzania, służąca zapoznaniu z aktualnym stanem wiedzy, terminologią oraz zależnościami między zjawiskami przekazywana jest w formie wykładów. Uzupełnieniem tej formy metod kształcenia jest zlecanie studentom na niektórych zajęciach przygotowania referatów w oparciu o analizę literatury przedmiotu. Szczególny nacisk w związku praktycznym profilem uczelni kładziony jest na zajęcia praktyczne. Zajęcia te odbywają się w ramach ćwiczeń, laboratoriów komputerowych oraz lektoratów języka obcego. W trakcie tych zajęć rozwiązuje się liczne przykłady i zadania. Analizuje się case study, studenci przygotowują w zespołach prace projektowe. W WSGiZ szeroko wykorzystuje się multimedialne metody prezentacji treści w trakcie wykładów i zajęć praktycznych.

W ramach ćwiczeń i laboratoriów WSGiZ wykorzystuje szeroko techniki informacyjno-komunikacyjne, służące przyswojeniu przez studentów umiejętności wykorzystania nowoczesnych narzędzi analitycznych. Wykorzystywane są one na zajęciach z „technologii informacyjnych”, gdzie student nabywa umiejętność pracy w środowisku Windows, obsługi pakietu Microsoft Office (korzysta z narzędzi: Word, Excel), oraz umiejętność poruszania się po Internecie w celu wyszukiwania przydatnych informacji z zachowaniem praw autorskich, jak również podczas zajęć z „programowania i symulacji”, podczas których student nabywa umiejętność wykorzystania arkuszy kalkulacyjnych do wykonywania analizy i weryfikacji prognoz ekonomicznych, marketingowych i finansowych. Z kolei w ramach zajęć z „programów komputerowych w rachunkowości” studenci realizują efekt dotyczący umiejętności obsługi programów służących do prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz przygotowania niezbędnych raportów, naliczania wynagrodzeń, prowadzenia ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Uczelnia korzysta także z platformy Branżowych Symulacji Biznesowych Revas dla uczelni. Moduł symulacyjny „Zarządzanie firmą” wykorzystywany jest na ćwiczeniach z „zarządzania strategicznego”, gdzie symulacja realnego otoczenia gospodarczego przy założonych zasobach własnych rozwijać ma zdolności do efektywnego podejmowania decyzji gospodarczych. Z kolei moduł „Zarządzanie projektami” wykorzystywany jest na ćwiczeniach z przedmiotu „Przygotowanie i zarządzanie projektami”, o pozwolić ma studentom na przyswojenie umiejętności pracy projektowej w warunkach jak najbardziej zbliżonych do realnej praktyki, co ma szczególnie znaczenie w realiach gospodarki, w której coraz więcej pracowników pracuje w systemie projektowym.

Przykładem powiązania treści i metod kształcenia z efektami uczenia się może być forma realizacji przedmiotu „zarządzanie strategiczne”. Przedmiot ten składa się z wykładów i ćwiczeń. Podczas wykładów przekazywana jest wiedza teoretyczna, co służyć ma takim efektem z zakresu wiedzy jak: znajomość terminologii stosowanej w zarządzaniu strategicznym, rozumienie podstawowych zasad i prawidłowości występujących w zarządzaniu strategicznym, rozumienie istoty zarządzania strategicznego polegającej na osiągnięciu długoterminowej przewagi konkurencyjnej.

Natomiast podczas ćwiczeń student wykorzystuje podstawowe metody analizy strategicznej, posługując się jako narzędziem specjalistycznym programem komputerowym Branżowych Symulacji Biznesowych Revas, co służyć ma efektem uczenia się z zakresu umiejętności, takim jak: samodzielne opracowanie planu strategicznego i przeprowadzenie analizy strategicznej dla wybranej organizacji, wykorzystanie wiedzy teoretycznej do analizy sytuacji strategicznej przedsiębiorstwa i podjęcia właściwych decyzji strategicznych, wyrobienie odpowiednich umiejętności analitycznych i prognostycznych pozwalających na identyfikację, pomiar i ocenę czynników determinujących sytuację przedsiębiorstwa, umiejętność tworzenia stosownych analiz i raportów stanowiących podstawę do określenia celów organizacji i formułowania jej strategii, identyfikacja kluczowych problemów i obszarów wymagających podjęcia działań modyfikujących, umiejętność planistyczna konieczna do realizacji zakładanych celów. W aspekcie kompetencji społecznych student jest gotów pracować i współdziałać w grupie, jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodów menedżerskich, jest gotów przygotowywać projekty gospodarcze z uwzględnieniem wszelkich aspektów ekonomicznych, jest gotów wykorzystywać kompetencje z zakresu krytycznego myślenia, kształtuje się u studenta nastawienie na konieczność udoskonalania i uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności.

Istotnym elementem procesu uczenia się są praktyki studenckie, stanowiące integralną część programu kształcenia studentów na kierunku „Ekonomia” i służą nabywaniu umiejętności praktycznych oraz konfrontacji nabytej podczas zajęć dydaktycznych wiedzy i umiejętności z praktyką zawodową. Praktyka zawodowa dla studentów kierunku Ekonomia realizowana jest zgodnie z planem kształcenia w wymiarze 6 miesięcy: tj. 27 tygodni czyli 810 godzin. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych jest odbycie praktyk zawodowych zgodnie z postanowieniami zawartymi w Regulaminie Praktyk Zawodowych. Praktyka przypisana jest w toku studiów do semestrów letnich czyli semestru drugiego, czwartego oraz szóstego. Wskazane jest aby praktyka ta rozbita została na cykl 3 razy po 9 tygodni, przy czym student może odbyć praktykę zawodową w innym cyklu niż cykl 9 tygodniowy.

Zgodnie z art. 67 Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz z regulaminem studiów WSGiZ studenci studiów niestacjonarnych WSGiZ mogą zwrócić się do Rektora uczelni z podaniem o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych w ramach ich zatrudnienia, stażu lub wolontariatu pod warunkiem, że czynności wykonywane przez nich w miejscu pracy umożliwiają uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych. Przedkładają zatem stosowne zaświadczenie o czynnościach wykonywanych przez nich w miejscu pracy. Jeżeli Rektor wyrazi zgodę, Dziekan zalicza praktykę zawodową na danym semestrze studiów stwierdzając czy uzyskano efekty uczenia się określone w programie studiów dla praktyk zawodowych.

Studenci, którzy nie są czynni zawodowo mają możliwość odbyć praktykę w wybranych przez nich organizacjach. W takim przypadku Uczelnia podpisuje ze wskazanym zakładem pracy umowę o odbycie przez studenta praktyki zawodowej. Potwierdzeniem odbytej praktyki zawodowej z wyszczególnieniem ilości godzin oraz czynności wykonywanych w każdym poszczególnym dniu odbywanej praktyki jest tzw. Dziennik praktyk. W dzienniku tym zamieszczona jest także ocena końcowa praktykanta, wystawiona przez opiekuna praktyki wyznaczonego dla danego studenta przez dyrektora instytucji. Z kolei student w tymże dzienniku raportuje zagadnienia z którymi zapoznał się w toku praktyki oraz zamieszcza samoocenę z odbytej praktyki. Na podstawie dziennika praktyk studenckich Dziekan zalicza praktykę zawodową na adekwatnym do terminu odbytej praktyki semestrze studiów.

Program praktyk przewiduje aktywne i praktyczne uczestniczenie w funkcjonowaniu zakładu pracy, w którym student odbywa praktykę. Obejmuje on sferę techniczno-organizacyjną oraz merytoryczną. WSGiZ podpisała porozumienia o współpracy w zakresie odbywanych praktyk zawodowych z licznymi instytucjami na terenie subregionu mieleckiego, w których studenci mogą odbyć praktyki zawodowe. Studenci na specjalności „Zarządzania produkcją i logistyką” odbywają praktyki zawodowe zazwyczaj w przedsiębiorstwach, głównie w firmach przemysłowych oraz usługowych o charakterze logistycznym. Studenci na specjalności „Rachunkowość i bankowość” odbywają praktyki najczęściej w biurach rachunkowych i bankach. Z kolei studenci na specjalności „Gospodarka i Administracja Publiczna” odbywają praktykę zazwyczaj w jednostkach administracji samorządowej, spółkach komunalnych i w instytucjach samorządowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się przeformułowanie zestawu zajęć kształtujących umiejętności praktyczne z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie	Wprowadzono zmiany programowe zwiększające ilość zajęć do wyboru. Nowe dopasowane do specjalności zajęcia, zastąpiły przedmioty, które mogły być wybierane na kilku specjalnościach. Wprowadzono zmiany programowe w ramach których przeformulowano zestawy zajęć kształtujących zajęcia praktyczne, zmniejszając ilość wykładów i wprowadzając

		zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne.
2.	Zaleca się zapewnienie odpowiedniego i skutecznego nadzoru nad praktykami studenckimi.	Wprowadzono hospitacje w celu realizacji wizytacji w miejscu praktyk i zapewnienia odpowiedniego skutecznego nadzoru nad praktykami studenckimi. Określono kwalifikacje dla opiekunów praktyk, wprowadzono ankiety ewaluacyjne.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania jest uczelnią o profilu praktycznym prowadzącą studia pierwszego stopnia na kierunku „Ekonomia” w Mielcu. Studia te od wielu lat prowadzone są wyłącznie, jako studia niestacjonarne. Ponadto uczelnia prowadzi studia podyplomowe. Warunki i tryb rekrutacji określa podejmowana przez Senat WSGiZ uchwała rekrutacyjna. O przyjęciu na studia do WSGiZ w Mielcu decyduje uzyskanie pozytywnego wyniku z matury. Wobec niewielkiej ilości studentów jest jedyny warunek przyjęcia na studia.

Tryb rekrutacji na studia obejmuje aktualnie:

- złożenie przez kandydata na studia wypełnionej dokumentacji w formie papierowej lub elektronicznej w dziekanacie uczelni,
- dokonanie kwalifikacji kandydata przez Komisję Rekrutacyjną.

Jeżeli student studiujący wcześniej na innej uczelni wyrazi chęć przeniesienia się i podjęcia studiów w WSGiZ, składa on podanie do dziekana wydziału ekonomii WSGiZ o przeniesienie z innej uczelni. Nasza uczelnia zwraca się z prośbą do uczelni, w której do tej pory studiował student, o przesłanie akt studenta wraz z całym procesem toku studiów. Po otrzymaniu dokumentacji w przypadku, jeżeli student studiował na innej uczelni na kierunku z zakresu dyscyplin: ekonomia i finanse lub zarządzanie i nauki o jakości, WSGiZ przyjmuje na semestr następujący po pełnym zaliczonym w poprzedniej uczelni semestrze, a zarazem dziekan WSGiZ wyznacza różnice programowe wynikłe z różnic programu studiów oraz z różnic treści i efektów przedmiotowych.

Zasady, warunki oraz tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określa uchwała Senatu WSGiZ, która zawiera tryb działania komisji weryfikującej efekty uczenia się.

Władze WSGiZ na bieżąco monitorują statystyki dotyczące np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, co jest zdeterminowane niewielką liczbą studentów WSGiZ i bezpośrednią zależnością bieżącej sytuacji finansowej uczelni od liczby studentów. Regularnie sporządzane są raporty, w oparciu o które władze WSGiZ podejmują ewentualne działania korygujące. Dotychczasowe działania promocyjne mimo pogarszających się sytuacji demograficznej pozwalają utrzymać minimalny dla funkcjonowania WSGiZ poziom naboru na kierunek. W zakresie odsiewu studentów władze WSGiZ nie stwierdziły zaistnienia anomalii i odsetek ten utrzymuje się na niskim poziomie.

Kierunkowe efekty uczenia się są osiągane poprzez osiągnięcie efektów uczenia się dla poszczególnych zajęć oraz efektów przypisanych do praktyk zawodowych, jak również poprzez przygotowanie i obronienie pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego. Sposób i kryteria sprawdzenia przedmiotowych efektów uczenia się opisane są w sylabusach poszczególnych zajęć. Dotyczą tego dwie części sylabusu: jedna część określa metody sprawdzania i kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów, zaś druga część formy i warunki zaliczenia.

Sylabusy z poszczególnych zajęć zawierają efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wymagane od studentów do zaliczenia zajęć i podlegające weryfikacji w określony w sylabusie sposób. Wiedza i umiejętności które podlegają weryfikacji skonkretyzowane są w zawartych w sylabusach treściach przedmiotowych. Sylabusy określają formy tej weryfikacji w postaci formy i warunków zaliczenia (np. egzamin ustny lub pisemny, kolokwium zaliczeniowe, prace przejściowe, prace projektowe, aktywność w trakcie zajęć, dodatkowe formy aktywności). Dodatkowe formy aktywności poza pracami zaliczeniowymi i egzaminacyjnymi przekładać się mają również na efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych. Podstawowymi metodami weryfikacji efektów są egzaminy pisemne i ustne z pytaniami otwartymi, testy, prace zaliczeniowe obejmujące zadania, prace projektowe, referaty. Za ich pomocą weryfikowane są wiedza i umiejętności studentów. Tematyka prac etapowych i egzaminacyjnych oraz projektów odnosi się do efektów uczenia się i treści przedmiotowych poszczególnych przedmiotów. W przypadku egzaminów wykładowcy przedstawiają zazwyczaj studentom listę pytań określającą zakres wymaganej od nich na egzaminie wiedzy. Nauczyciele akademicki na pierwszych zajęciach informują studentów o metodach weryfikacji efektów uczenia się. W przypadku przedmiotów praktycznych student musi potwierdzić w trakcie uzyskiwania zaliczania przedmiotu nabycie praktycznych umiejętności, np. osiągnięcie zaliczenia ze statystyki opisowej wymaga napisania dwóch prac etapowych w trakcie których student nabywa umiejętność wykorzystania metod statystycznych w praktyce życia gospodarczego rozwiązując zadania z wykorzystaniem metod opisu zbiorowości statystycznej, obliczania prawdopodobieństwa zdarzenia za pomocą rozkładu normalnego, szacowania przedziałów ufności i weryfikacji hipotez statystycznych na podstawie danych z życia gospodarczego. Opanowanie metod rozwiązywania tych zadań daje studentowi umiejętność analizowania i oceniania zjawisk oraz procesów ekonomicznych oraz wykorzystania metod statystycznych w praktyce zarządczej. W przypadku niektórych przedmiotów weryfikacja efektów w zakresie stosowania technik informacyjno-komunikacyjnych odbywa się poprzez konieczność ich użycia w trakcie zaliczenia lub przygotowywania projektu (np. prognozowanie i symulacje, programy komputerowe w księgowości, zarządzanie strategiczne, przygotowanie i

zarządzanie projektami). Weryfikacja efektów uczenia się z języka obcego obejmuje trzy główne metody weryfikacji kompetencji językowych: aktywność na zajęciach, testy pisemne oraz egzamin ustny.

Z uwagi na to, że prowadzone przez nas studia mają charakter niestacjonarny, większość studentów zalicza praktyki zawodowe na podstawie wykonywanej pracy zawodowej. Studenci mogą skorzystać z możliwości zaliczenia na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych w ramach ich zatrudnienia, stażu lub wolontariatu w przypadku zgody rektora, w przypadku gdy czynności wykonywane przez studenta w miejscu pracy są zgodne z kierunkiem studiów i w ocenie rektora prowadzą one do osiągnięcia przypisanych do praktyk zawodowych efektów. Aby osiągnąć zamierzone efekty uczenia się praktyk, musi to być praca związana z obszarem ekonomii, finansów lub zarządzania. Wskazane jest aby na ostatnich semestrach była ona także kompatybilna z wybraną specjalnością. Studenci są informowani o kryteriach i systemie zaliczania praktyk zawodowych. Osoba odpowiedzialna za zaliczanie praktyk zawodowych weryfikuje efekty uczenia się jakie student powinien osiągnąć podczas odbywania praktyki w oparciu o zaświadczenie o zatrudnieniu oraz zaświadczenie o zakresie obowiązków wykonywanych w miejscu pracy.

Proces dyplomowania jest uregulowany w kilku dokumentach określających wymogi formalne, edycyjne i merytoryczne dotyczące pracy dyplomowej oraz tryb zdawania egzaminu dyplomowego. Podstawowe informacje zawiera tu: „Regulamin studiów”. Studentom udostępniane są „Warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego w WSGiZ” oraz „Zasady pisania pracy licencjackiej”. Pracę dyplomową przygotowuje student pod kierunkiem promotora w ramach realizacji przedmiotu: *Seminarium dyplomowe*. Promotorem jest osoba zatrudniona w Uczelni na stanowisku profesora lub wykładowcy ze stopniem naukowym doktora. „Seminarium dyplomowe” realizowane jest na IV, V oraz VI semestrze studiów w ramach grup seminaryjnych, liczących od 10 do 12 osób. Wykaz promotorów wraz z obszarem tematycznym ich zainteresowań naukowo-badawczych podaje dziekan do wiadomości studentów na początku IV semestru. Studenci samodzielnie dokonują wyboru promotora.

Tematyka prac licencjackich obejmuje dyscypliny: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, co jest zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się. Zwracamy w nich uwagę na dobre osadzenie w literaturze przedmiotu, poprzez odpowiednią liczbę przypisów do aktualnej literatury (w części teoretycznej prac) oraz odniesienia do konkretnej praktyki, przedsiębiorstw lub instytucji publicznych w aspekcie ekonomicznym (części empiryczne prac). Wszystkie prace dyplomowe powinny zawierać część empiryczną, w ramach której analizowana i oceniana jest podjęta w pracy problematyka.

Praca dyplomowa kończy cykl kształcenia na studiach wyższych pierwszego stopnia. Student składa w Dziekanacie (po akceptacji promotora i sprawdzeniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym) oprawione dwa egzemplarze pracy licencjackiej oraz jeden egzemplarz przeznaczony do archiwizacji. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów zawodowych z tytułem licencjata. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych planem studiów, zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych tokiem studiów oraz uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową do końca ostatniego semestru studiów. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek kierującego pracą lub na wniosek studenta, Dziekan może przedłużyć termin złożenia pracy.

Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz jeden recenzent wyznaczony przez Dziekana. W przypadku wystawienia przez recenzenta oceny niedostatecznej, Dziekan podejmuje decyzję o skierowaniu pracy do poprawy lub do oceny przez dodatkowego recenzenta. Student, który nie złoży pracy dyplomowej w określonym terminie może zostać skreślony z listy studentów. Osoba

skreślona z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej ma prawo wznowić studia. Wznowienie studiów następuje, na co najmniej jeden ostatni semestr przewidziany planem studiów. Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od daty złożenia pracy. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, odbywającym się przed Komisją powołaną przez Dziekana. W jej skład wchodzi: Rektor lub Dziekan jako przewodniczący oraz promotor i recenzent jako członkowie albo inny wykładowca wyznaczony przez Dziekana. Przedmiotem egzaminu jest ocena odpowiedzi na trzy pytania. Pierwsze dwa pytania student losuje z listy pytań egzaminacyjnych (lista pytań jest udostępniana studentowi na stronie uczelni), natomiast trzecie zagadnienie dotyczy tematu pracy. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego Komisja ustala końcową ocenę następująco:

- 20 % średniej oceny pracy dyplomowej uwzględniając oceny promotora i recenzenta,
- 20 % średniej oceny z odpowiedzi na zadane w czasie egzaminu pytania,
- 60 % oceny ze średniej z całości toku studiów.

Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządzany jest protokół, który podpisują przewodniczący oraz członkowie komisji. Przewodniczący komisji odpowiada za prawidłowe wypełnienie protokołu.

Absolwenci, którzy uzyskają końcową ocenę ukończenia studiów co najmniej 4,75 otrzymują dyplom z wyróżnieniem. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu, Dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny. W przypadku nie zdania egzaminu poprawkowego w drugim terminie, Dziekan wydaje decyzję o zezwoleniu na powtarzanie ostatniego semestru lub o skreślenie z listy studentów.

Regulamin studiów określa sposób zaliczenia poszczególnych etapów studiów. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie minimum punktów ECTS przewidzianych w programie studiów dla danego semestru za wykłady, ćwiczenia, seminaria i praktykę zawodową. Zaliczenie semestru jest w podstawą do wpisu studenta na semestr następny.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się różnicowanie form prac etapowych adekwatnie do rodzaju weryfikowanych efektów uczenia się oraz poprawne dokumentowanie procesu oceny tych prac	Zalecono nauczycielom akademickim i monitorowano większe zróżnicowanie form prac etapowych i innych form weryfikacji adekwatnych do rodzajów weryfikowanych efektów uczenia się oraz poprawne dokumentowanie procesu oceny tych prac.
2.	Zaleca się stosowanie w pracach dyplomowych podejścia problemowego, teoretyczno-empirycznego, większej spójności tematu pracy z jej zawartością oraz stosowania metod badawczych adekwatnych do dyscyplin, do których	Zalecono promotorom i monitorowano stosowanie w pracach dyplomowych podejścia problemowego, teoretyczno-empirycznego, większej spójności tematu pracy z jej zawartością oraz stosowania metod badawczych adekwatnych do dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, w oparciu o aktualne źródła.

	kierunek przyporządkowany, oparciu o aktualne źródła	jest w	
--	---	-------------------	--

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

.....

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Ze względu na niewielkie rozmiary WSGiZ, w której studiuje na studiach licencjackich aktualnie poniżej 140 studentów, uczelnia zatrudnia stosunkowo niewielką liczbę nauczycieli akademickich. Ponadto tylko część spośród nich to nauczyciele etatowi, dla których praca w WSGiZ jest podstawowym miejscem pracy. W celu zapewnienia właściwej obsady zajęć przez osoby o odpowiednim obszarze specjalizacji naukowej konieczne jest zatrudnianie nauczycieli akademickich zatrudnionych na etatach w innych uczelniach. Ze względu na praktyczny profil WSGiZ zatrudniamy również szereg osób będących praktykami życia gospodarczego lub łączących pracę dydaktyczną na uczelni z praktyką. Zdecydowana większość nauczycieli akademickich posiada co najmniej stopień naukowy doktora, kilku zaś tytuły akademickie profesora. Aktualnie zajęcia w WSGiZ prowadzi trzech profesorów, dwóch doktorów habilitowanych oraz trzynastu doktorów. Zajęcia prowadzi także siedmiu magistrów – zatrudnionych jako wykładowcy, lektorzy oraz praktycy prowadzący zajęcia związane z życiem gospodarczym. Wszyscy nauczyciele akademicy uczestniczą regularnie w konferencjach naukowych i publikują w recenzowanych periodykach i monografiach publikacje naukowe. Oprócz uczestnictwa w konferencjach organizowanych przez inne uczelnie, zwłaszcza przez UEK Kraków i UE we Wrocławiu, nauczyciele akademicy mają możliwość uczestniczenia w konferencjach naukowych organizowanych corocznie przez WSGiZ i publikowania swoich artykułów w recenzowanych publikacjach pokonferencyjnych. W przypadku wielu nauczycieli dorobek naukowy obejmuje kilkadziesiąt książek i publikacji naukowych. Kompetencje dydaktyczne większości kadry dydaktycznej WSGiZ opierają się również na doświadczeniu prowadzenia zajęć przez kilkanaście lub kilkadziesiąt lat. Niektórzy nauczyciele akademicy posiadają bogate doświadczenie naukowe, pełniąc wcześniej funkcje szefów katedr lub dziekanów w renomowanych uczelniach w Polsce (prof. A. Prusek – kierownik katedry Polityki Ekonomicznej i Programowania Rozwoju UEK w Krakowie, prof. K. Zieliński – kierownik katedry Przedsiębiorczości i Innowacji UEK w Krakowie, prof. A. Sokołowski – prorektor UEK W Krakowie i kierownik zakładu statystyki w katedrze statystyki, dr hab. Broński – kierownik Zakładu Historii Gospodarczej i Społecznej w UEK w Krakowie). Dorobek naukowy nauczycieli akademickich obejmuje zakres dyscyplin: ekonomia i finanse oraz zarządzanie i nauki o jakości. Kadra zajmuje się również działalnością popularyzatorską - np. dr T. Matuszkiewicz publikuje recenzje książek ekonomicznych na łamach periodyku „Nowe Książki”. Cała kadra dydaktyczna posiada umiejętności w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość, co wykorzystywane jest poprzez uczelnianą platformę edukacyjną TEAMS. Jeden z lektorów języka obcego naszej uczelni posiada zarazem tytuł doktora w zakresie filologii angielskiej i prowadzić może w języku angielskim zajęcia z przedmiotu Intercultural Communication in Business. Prowadził on również wykłady gościnne na Uniwersytecie La Sapienza w Rzymie. Również kilku innych członków kadry dydaktycznej posiada kompetencje językowe umożliwiające prowadzenie zajęć w języku angielskim. Zajęcia dydaktyczne odbywające się w formie wykładów prowadzą nauczyciele z bogatym dorobkiem naukowym i doświadczeniem dydaktycznym. Natomiast zajęcia o charakterze praktycznym prowadzą nauczyciele akademicy łączący dydaktykę z praktyką zawodową. Zajęcia praktyczne, w tym zwłaszcza specjalnościowe prowadzą zatem osoby z doświadczeniem praktycznym: dr Ostrowski – z doświadczeniem pracy jako dyrektor operacyjny Polski Zakładów Lotniczych, mgr Niziołek – specjalista ds. kadr i jakości w PZL Mielec oraz trener biznesu i partner Instytutu Industry 4.0, dr A. Skowron -

wieloletni samorządowiec i członek komisji Rady Miasta Mielca oraz menedżer i specjalista w Mieleskiej Agencji Rozwoju Regionalnego, dr B. Kicior – pracownik Agencji Marketigowych i PR-owskich, mgr G. Rokosz – trener szkoleń informatycznych dla pracowników firm, mgr M. Sukiennik – główna księgowa MARR S.A. i właściciel biura rachunkowego, mgr A. Groele – właściciel biura rachunkowego.

Polityka kadrowa WSGiZ opiera się na utrzymywaniu stałości zasadniczej części kadry dydaktycznej, uzupełnianej następnie w miarę potrzeb regularnie przez osoby o odpowiednich kompetencjach. Kryterium doboru kadry dydaktycznej jest posiadanie dorobku naukowego w wymaganych przez władze WSGiZ obszarach, tak aby prowadzone przez naszych nauczycieli akademickich zajęcia były kompatybilne z dyscyplinami naukowymi, w których uzyskali stopnie naukowe oraz z ich dorobkiem naukowym. W przypadku osób prowadzących zajęcia praktyczne oceniane są osiągnięcia na polu zawodowym związanym z zakresem zajęć realizowanych na kierunku ekonomia.

Kadra naukowo-dydaktyczna uczelni podlega bieżącej i okresowej ocenie. Ocenie podlegają wszyscy nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia w WSGiZ. Zasady oceny są określone w „Regulaminie oceny okresowej nauczycieli akademickich”. Regulamin określił działalność dydaktyczną, naukową i organizacyjną, jako obszary oceny okresowej nauczycieli akademickich. W zakresie tych obszarów określono kryteria oceny nauczycieli akademickich. Ocena przeprowadzana jest na podstawie arkuszy hospitacji zajęć dydaktycznych, opinii studentów wyrażonej w anonimowych kartach ocen zajęć dydaktycznych w każdym semestrze, arkuszach samooceny nauczycieli akademickich oraz arkuszach oceny dokonanej przez kierownika jednostki organizacyjnej (dziekana wydziału) w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki. Oceniany jest dorobek naukowo-badawczy nauczycieli akademickich, dorobek dydaktyczny, dorobek organizacyjny, a także jakość zajęć dydaktycznych w oparciu o hospitacje i ankiety studenckie. Hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzane są przez Dziekana. Badania ankietowe wśród studentów przeprowadzone są aktualnie on-line po każdym semestrze studiów. Wyniki ankiet w formie raportów są następnie analizowane przez władze uczelni.

Władze uczelni starają się wspierać rozwój naukowy swoich pracowników. Czterech nauczycieli akademickich uzyskało w trakcie pracy w WSGiZ stopień naukowy doktora, jednak uzyskała stopień doktora habilitowanego. Kolejna osoba spośród aktualnej kadry WSGiZ pracuje nad swoim doktoratem.

Asystenci pracujący na naszej uczelni mieli zapewnione wsparcie kadry profesorskiej w pracy nad swoimi doktoratami. Pracownikom naukowo-dydaktycznym nasza uczelnia umożliwia rozwój naukowy poprzez pracę nad swoimi doktoratami, publikowanie artykułów w wydawnictwie WSGiZ oraz monografiach pokonferencyjnych i zeszytach naukowych współpracującej z WSGiZ uczelni czyli Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie i wspiera wyjazdy pracowników na konferencje i seminaria, a także pozwala na zdobywanie umiejętności i doświadczenia pracy zawodowej poza Uczelnią. Nauczyciele akademicki uczelni podwyższają również własne kwalifikacje w zakresie praktycznych kompetencji zawodowych. Np. dr Tadeusz Matuszkiewicz odbył studia Executive MBA w Instytucie Nauk Ekonomicznych PAN w Warszawie. Dr A. Skowron ma możliwość łączenia pracy dydaktycznej w WSGiZ z pracą zawodową w MARR S.A. Mgr A. Groele ma możliwość łączenia pracy dydaktycznej w WSGiZ z prowadzeniem własnego biura rachunkowego.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
-----	---	--

1.	Zaleca się wdrożenie i stosowanie procedur hospitacji określających kryteria wyboru hospitowanych zajęć, terminy hospitacji, sposobów informowania nauczycieli.	Wprowadzono procedurę hospitacji zajęć określających kryteria wyboru hospitowanych zajęć, terminy hospitacji, sposobów informowania nauczycieli.
----	---	--

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

.....

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Baza dydaktyczna WSGiZ dostosowana jest swoją wielkością do liczby studentów. Uczelnia ma podpisaną z władzami miasta Mielca umowę najmu pomieszczeń dostosowanych do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz pomieszczeń administracyjnych. Pomieszczenia na jednej kondygnacji budynku wynajmowane są przez WSGiZ na stałe. Pomieszczenia na drugiej kondygnacji wynajmowane są na ćwiczenia w miarę potrzeb WSGiZ. Wynajmowane pomieszczenia zostały dostosowane do potrzeb WSGiZ. Stan pomieszczeń jest bardzo dobry. Pomieszczenia administracyjne obejmują rektorat, dziekanat oraz pomieszczenia gospodarcze. Uczelnia dysponuje również pomieszczeniem dla osób niepełnosprawnych oraz pomieszczeniem biblioteki.

W Wyższej Szkole Gospodarki i Zarządzania studiuje aktualnie na trzech latach studiów licencjackich około 140 osób. W wykładach uczestniczy poniżej 50 osób na roku, w grupach ćwiczeniowych około 25 osób. Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania dysponuje aktualnie trzema salami dydaktycznymi po 50 miejsc oraz kilkoma salami dydaktycznymi na 30-40 miejsc. Sale te wyposażone są w sprzęt audiowizualny: projektory multimedialne, ekrany i tablice suchościeralne. W przypadku konieczności pomieszczenia większej liczby osób, np. w trakcie Inauguracji Roku Akademickiego lub konferencji naukowych WSGiZ wynajmuje salę konferencyjną od Urzędu Miasta.

Uczelnia ma do dyspozycji pracownię komputerową z dostępem do Internetu i z tablicą multimedialną. Ponadto uczelnia pozyskała w ramach projektu 20 laptopów wykorzystywanych w trakcie zajęć. W trakcie zjazdów studenci mogą korzystać w sali z Internetu oraz z dostępnych w Uczelni zasobów bibliotecznych.

Pracownia komputerowa oraz uczelniane zasoby laptopów dla studentów są szeroko wykorzystywane w ramach kształcenia umiejętności praktycznych. Wykorzystywana jest np. na zajęciach z „technologii informacyjnych”, „statystyki opisowej”, „programów komputerowych z rachunkowości”, „ekonometrii”, „prognozowania i symulacji”, „zarządzania strategicznego” „zarządzania projektami” oraz podczas przygotowywania przez studentów projektów na niektórych ćwiczeniach. Podczas zajęć wykorzystywane są programy Insert: *Rachmistrz*, *Gratyfikator* i *Rewizor* z linii nexo PRO oraz linii GT oraz Super Księga Podatkowa-SKP. Aplikacje są również wykorzystywane w przypadku zajęć z „Logistyki zaopatrzenia i dystrybucji”.

Uczelnia korzysta z platformy Branżowych Symulacji Biznesowych Revas dla uczelni. Moduł symulacyjny „Zarządzanie firmą” wykorzystywany jest na ćwiczeniach z przedmiotu „zarządzanie

strategiczne”, natomiast moduł „Zarządzanie projektami” wykorzystywany jest na ćwiczeniach z przedmiotu „Przygotowanie i zarządzanie projektami”. Studenci również w ramach pracy własnej mogą korzystać z sali komputerowej, zasobów uczelnianych laptopów oraz stanowiska komputerowego w sali dla osób z niepełnosprawnościami. Uczelnia nabyła również aplikacje do nauki języka angielskiego w biznesie.

Olbrzymią dla naszej niewielkiej uczelni inwestycją infrastrukturalną jest pozyskany w ramach projektu finansowanego ze środków UE system wirtualnego dziekanatu PRO AKADEMIA. WSGiZ bazuje na platformie Microsoft Office 365. Obsługa informatyczna WSGiZ tworzy każdemu studentowi i nauczycielowi konto w ramach platformy Microsoft Office 365, w ramach której mogą korzystać z aplikacji Microsoft TEAMS do zajęć zdalnych. Z wykorzystaniem tej aplikacji odbywają się niektóre zajęcia oraz seminaria dyplomowe. Na obszarze uczelni działa bezprzewodowa sieć lokalna, z dostępem dla wszystkich pracowników i studentów.

Praktyki zawodowe odbywają się natomiast w nowoczesnych przedsiębiorstwach działających w Specjalnej Strefie Ekonomicznej w Mielcu, w tym w firmach działających w strukturach wiodących korporacji przemysłowych w skali światowej (PZL Mielec w ramach Lockheed Martin). Praktyki zawodowe odbywają się także w biurach rachunkowych w pełni wyposażonych w oprogramowanie księgowe oraz w urzędach administracji publicznej i w spółkach komunalnych.

Pomieszczenia uczelni dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych. Istnieją toalety dostosowane do potrzeb dla osób niepełnosprawnościami. Mimo starego budownictwa dostosowano niektóre drzwi do wymagań osób z niepełnosprawnościami. Uczelnia pozyskała w ramach projektu nowe elementy infrastruktury dla osób z niepełnosprawnościami. W ramach projektu dostosowana do osób z niepełnosprawnościami została strona internetowa uczelni oraz Wirtualny Dziekanat.

WSGiZ dysponuje systematycznie wzbogacaną biblioteką uczelnianą, choć ze względu na możliwości finansowe uczelni stosunkowo niewielką. Studenci WSGiZ korzystają również z zasobów Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz filii Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej, posiadającej znaczne zbiory książek z zakresu ekonomii, finansów, zarządzania i prawa.

W WSGiZ znajdują się stanowiska komputerowe, z dostępem do Internetu oraz portalów wirtualnych zasobów bibliotecznych, z których mogą korzystać studenci WSGiZ. Nasza Uczelnia zapewnia dostęp do Wirtualnej Biblioteki Nauki z bazami: Science Direct, Wiley-Blackwell, Springer, Scopus, Epsco, Web of Science, a także do Podkarpackiej Biblioteki Cyfrowej (będąc uczestnikiem tego konsorcjum).

Stan infrastruktury dydaktycznej i naukowej jest na bieżąco monitorowany w ramach obowiązków służbowych związanych ze stanowiskiem pracy przez kanclerza WSGiZ. Pracownicy działu gospodarczego WSGiZ są odpowiedzialni za bieżącą konserwację pomieszczeń i wyposażenia uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się uzupełnienie specjalistycznego oprogramowania odpowiadającego aktualnie	Zakupiono kolejne programy specjalistyczne odpowiadające aktualnie używanym w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy

	używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku ekonomia	właściwych dla kierunku ekonomia
--	--	----------------------------------

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

.....

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Regularnie odbywają się spotkania władz uczelni z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Zarówno indywidualnie, jak i w formie szerszego forum interesariuszy zewnętrznych WSGiZ. W ramach szerszych spotkań konsultujemy potrzeby i trendy na lokalnym rynku pracy i zapotrzebowanie na pracowników o określonych kompetencjach z zakresu ekonomii i zarządzania. Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania w Mielcu w całym okresie swojej działalności współpracuje ze szkołami średnimi funkcjonującymi na terenie miasta Mielca, a zwłaszcza z Zespołem Szkół Ekonomicznych. Nauczyciel akademicki WSGiZ co roku uczestniczą w spotkaniach z uczniami klas maturalnych, podczas których przedstawiana jest oferta WSGiZ wraz z możliwościami zatrudnienia na regionalnym rynku pracy po ukończeniu studiów w naszej uczelni. Konsultacje z dyrektorami szkół średnich pozwalają dostosowywać profil kształcenia uczelni do preferencji uczniów szkół średnich. Np. utworzono w WSGiZ specjalność „Zarządzanie produkcją i logistyką” na której wykształcenie wyższe mogą uzyskiwać osoby, które ukończyły profil „technik logistyk” w mieleckich szkołach średnich. We współpracy z podmiotami regionalnego otoczenia społeczno-gospodarczego WSGiZ organizuje konferencje naukowe, biznesowe i warsztaty. W wydarzeniach tych uczestniczą przedstawiciele samorządów, w tym zwłaszcza Urzędu Miejskiego w Mielcu, instytucji otoczenia biznesu, zwłaszcza Mieleckiej Agencji Rozwoju Regionalnego czy też np. Instytut Industry 4.0 oraz przedstawiciele biznesu. W ramach konferencji, w których uczestniczą również goście z innych ośrodków akademickich oraz studenci WSGiZ, prelegenci odnoszą się do aktualnych problemów gospodarczych, odbywa się wymiana poglądów, koncepcji i doświadczeń. W ostatnich latach zorganizowaliśmy np. konferencje:

- Konferencja naukowa: „Dylematy rozwoju Polski w okresie turbulencji ekonomicznych” w 2024 roku.
- Konferencja naukowa: „Innowacyjność jako determinanta rozwoju miast i regionów” w 2025 roku.
- Konferencję biznesową dla przedsiębiorców i studentów: „Transformacja przedsiębiorstw w kierunku Lean Management i Przemysłu 4.0” we współpracy z Instytutem Industry 4.0 w 2023 roku.

Utrzymujemy bezpośrednie relacje z lokalnym biznesem, zwłaszcza z firmami ze Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Mielcu. Staramy się dostosowywać naszą ofertę dydaktyczną do zapotrzebowania zgłaszanego przez lokalne podmioty. Niegdyś na wniosek działu kadr i menedżerów średniego szczebla Polskich Zakładów Lotniczych w Mielcu, gdzie wykształcenie na poziomie wyższym zamierzała uzupełnić kadra kierownicza i ekonomiści zatrudnieni w działach planowania, przygotowaliśmy specjalność „Zarządzanie produkcją”. Dyrektor PZL-Mielec, który wdrażał *lean management* w tym jednym z liderów technologicznych polskiego przemysłu, wykladał na naszej uczelni przedmiot „Lean management”. Z kolei wychodząc naprzeciw potrzebom dynamicznie rozwijających się działów i centrów logistycznych w regionie zdecydowaliśmy się rozszerzyć specjalność

o zagadnienia logistyczne, tak aby na ekonomiczne aspekty funkcjonowania przedsiębiorstw patrzeć z szerszej i wieloaspektowej perspektywy, w efekcie tworząc specjalność „Zarządzanie produkcją i logistyką”.

Podmioty z otoczenia gospodarczego są kluczowym interesariuszem naszej uczelni, ze względu na zasadniczy wpływ jaki mają na przebieg praktyk studenckich oraz poprzez finansowanie studiów swoim pracownikom. Mamy z nimi podpisane umowy oraz deklaracje w sprawie organizacji studenckich praktyk, co wpływa na charakter naszych specjalności, kompatybilnych do miejsc odbywania praktyk. Ponieważ nasi absolwenci podejmują pracę w biurach rachunkowych, zatem utrzymujemy kontakty z biurami rachunkowymi starając się dostosowywać kształcenie na specjalności „rachunkowość i bankowość” do zmieniających się przepisów i technik informacyjnych.

Z udziałem podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego odbywają się również warsztaty dla studentów WSGiZ. Ostatnio odbyły się w MARR S.A. prowadzone przez przedstawicieli firm warsztaty dla studentów WSGiZ z zakresu umiędzynarodowienia firm połączone z wizytą studyjną firmach. Urzędnicy Urzędu Miejskiego w Mielcu przeprowadzili z kolei warsztaty z zakresu postępowania administracyjnego.

Bieżące trendy na rynku pracy analizujemy we współpracy z Mielecką Agencją Rozwoju Regionalnego S.A., z którą współpracujemy na podstawie Umowy o współpracy. Organizujemy wspólne konferencje poświęcone biznesowi i lokalnemu rynkowi pracy, uczestniczymy wspólnie w promocji studiów podyplomowych, nasi pracownicy dydaktyczni wspierają MARR przy realizacji projektów badawczych dotyczących zapotrzebowania na kompetencje w regionie.

Uczelnia współpracuje również z Biurem Informacji o Funduszach Europejskich Podkarpackiego Urzędu Marszałkowskiego, organizując regularnie spotkania studentów z pracownikami biura służące przekazaniu informacji o dofinansowaniu rozwoju zawodowego i edukacyjnego studentów oraz dofinansowaniu działalności biznesowej. Cyklicznie organizujemy także spotkania z przedstawicielami Wojskowego Centrum Rekrutacji w Mielcu, które prezentuje ofertę dla studentów w zakresie przeszkolenia wojskowego.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

.....

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

W ramach programu studiów bezpośrednio z umiędzynarodowieniem związane są zajęcia z międzynarodowych stosunków gospodarczych, ekonomii integracji europejskiej, internacjonalizacji i globalizacji przedsiębiorstw. W języku angielskim oferowane są studentom zajęcia z Intercultural Communication in Business. Uczelnia organizuje również praktyczne warsztaty dla studentów z zakresu umiędzynarodowienia przedsiębiorstw prowadzone przez praktyków z działających na rynkach międzynarodowych firm. Lektorat języka obcego odbywa się przez pięć semestrów w wymiarze 120 godzin (14 punktów ECTS) i służy opanowaniu języka obcego na poziomie B2. Lektorat obejmuje semestralne prace etapowe i kończy się egzaminem. Poprzez Wirtualną Bibliotekę Nauki studenci mają dostęp do literatury w języku angielskim z szeregu baz publikacji.

Wymiana międzynarodowa jest najsłabszą stroną funkcjonowania Wyższej Szkoły Gospodarki i Zarządzania. Jest to rezultatem niewielkich rozmiarów uczelni. W efekcie kadra uczelni jest stosunkowo niewielka, a znaczna jej część pracuje u nas w niepełnym wymiarze godzin. Inna część kadry dydaktycznej łączy pracę dydaktyczną w WSGiZ z pracą w instytucjach otoczenia biznesu lub w firmach czy biurach rachunkowych. Wszystko to ogranicza mobilność międzynarodową kadry. Z kolei ze względu na fakt, iż prowadzimy wyłącznie studia niestacjonarne, wszyscy nasi studenci pracują, z nielicznymi wyjątkami studiujących u nas osób z niepełnosprawnościami, leczących się na choroby nowotworowe lub matek z małymi dziećmi. Wszystko to sprawia, iż nikt nie zgłasza zainteresowania uczestnictwem w programach wymiany międzynarodowej studentów i nie ma nawet w zakresie uczestnictwa w takiej wymianie z przyczyn zawodowych lub osobistych możliwości. Główną formą mobilności międzynarodowej studentów jest natomiast ich praca zawodowa zaliczana na poczet praktyk zawodowych – wielu studentów pracuje bowiem w licznych filiach korporacji międzynarodowych zlokalizowanych w Mielcu. Nie tylko uczestniczą oni w procesach umiędzynarodowienia w ramach lokalnych spółek-córek globalnych korporacji, ale też uczestniczą w wyjazdach do zagranicznych central korporacji, takich jak np. Lockheed Martin.

W korporacjach międzynarodowych pracowali również członkowie kadry dydaktycznej WSGiZ, często na wysokich stanowiskach, odpowiadając za szereg projektów międzynarodowych (dr B. Ostrowski – dyrektor operacyjny w PZL–Mielec w strukturach Lockheed Martin, mgr Olimpia Niziołek). Doświadczenia na zagranicznych uczelniach zdobywali członkowie kadry WSGiZ z tytułami profesorskimi w trakcie swojej długoletniej pracy naukowo-dydaktycznej lub kończąc studia doktoranckie za granicą oraz uczestnicząc w zagranicznych wyjazdach studyjnych (dr T. Matuszkiewicz – RWTH w Aachen, Centro de Innovacion y Transferencia de Andalucia, CITAndalucia w Maladze). W ostatnim czasie w wymianie międzynarodowej kadry dydaktycznej spośród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w WSGiZ uczestniczyła dr P. Filip prowadząc wykłady dydaktyczne w:

- University of Presov, Faculty of Management and Business, Słowacja, kwiecień 2025
- University of Nyiregyhaza, Institute of Business Administration, Węgry, maj 2025
- University of Miskolc, Faculty of Economics, Węgry, listopad 2025.

oraz dr T. Mitura prowadząc zajęcia w języku angielskim w ramach programu ERASMUS+ na Universidad d Cordoba, Hiszpania, 2024.

Wykład „Models of Happiness in American English, Polish and ... Italian” w siedzibie Stacji Naukowej Polskiej Akademii Nauk w Rzymie wygłosił wykładowca i lektor WSGiZ dr Marek Paduch. Wcześniej wygłosił on szereg wykładów na Uniwersytecie Rzymskim „La Sapienza”.

Aktualnie głównym obszarem umiędzynarodowienia kadry dydaktycznej WSGiZ jest uczestnictwo z referatami w konferencjach międzynarodowych za granicą lub z udziałem prelegentów z zagranicy w Polsce. Np. w ostatnim czasie:

prof. A. Sokołowski:

- Konferencja European Society of Cardiology we Florencji w czerwcu 2025 roku: „An Analysis of The orthostatic blood pressue changes in cancer patiens”
 - Konferencja w Neapolu we wrześniu 2025 roku 15th Scientific Meeting CLAssifaication and Date Analysis Group: „Measuring Dynamics in Spatio-Temporal Clusters.
- Prof. A. Sokołowski opublikował ponadto w ostatnich dwóch latach jako współautor kilka artykułów naukowych w zagranicznych periodykach naukowych.
- Dr B. Kicior – „AI vs. the creation process of infosphere” New Bulgarian Univeristy 2025.

Wyrazem dążeń WSGiZ do umiędzynarodowienia jest organizacja własnej naukowej konferencji międzynarodowej pt. „Contemporary Development Challenges of European Economies” z udziałem prelegentów z zagranicznych ośrodków akademickich.

Wśród kadry dydaktycznej WSGiZ nie ma wykładowców z zagranicy, natomiast przykładem udziału wykładowców z zagranicy w procesie kształcenia jest wykład dla studentów WSGiZ Petra Hlavacka z Uniwersytetu z Usti nad Labem.

Analiza uczestnictwa w procesie umiędzynarodowienia kadry dydaktycznej uczelni oraz analiza pod tym względem programu studiów dokonywana jest przez władze WSGiZ corocznie.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się dostosowanie rodzaju, form i zakresu umiędzynarodowienia, aby zapewnić studentom realne warunki podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku ekonomia.	WSGiZ podjęło działania i inicjatywy ukierunkowane na intensyfikację umiędzynarodowienia. Nauczyciele akademicy WSGiZ prowadzili za granicą wykłady, uczestniczyli w zagranicznych konferencjach naukowych, publikowali w zagranicznych czasopismach. WSGiZ podjęła się organizacji międzynarodowej konferencji naukowej oraz zorganizowania wykładu zagranicznego wykładowcy w Mielcu. Zapewniono dostęp do zagranicznej literatury w języku angielskim poprzez Wirtualną Bibliotekę Nauki. Zakupiono aplikację do nauki języka angielskiego w biznesie. Organizowano dla studentów warsztaty z internacjonalizacji przedsiębiorstw w firmach zaangażowanych w działalność na rynkach międzynarodowych.
2.	Zaleca się wdrożenie systemowych rozwiązań w zakresie umożliwienia nauczycielom i studentom krótko i długookresowej mobilności oraz innych aktywności	Nauczyciele akademicy WSGiZ prowadzili za granicą wykłady, uczestniczyli w zagranicznych konferencjach naukowych, publikowali w zagranicznych czasopismach. WSGiZ podjęła się organizacji międzynarodowej konferencji naukowej oraz zorganizowania wykładu zagranicznego wykładowcy w Mielcu. Podjęto działania na rzecz pozyskania Karty Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego oraz nawiązania

	międzynarodowych.	współpracy partnerskiej z uczelniami zagranicznymi.
3.	Zaleca się prowadzenie okresowych ocen stopnia umiędzynarodowienia kształcenia obejmujących ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów.	Władze WSGiZ dokonują corocznej analizy uczestnictwa w procesie umiędzynarodowienia kadry dydaktycznej uczelni oraz analizy pod tym względem programu studiów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

.....

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Ze względu na to, iż w WSGiZ realizowane są jedynie studia niestacjonarne, podczas których studenci łączą naukę z pracą zawodową, nasza uczelnia w elastyczny sposób dopasowuje się do potrzeb studentów. W odpowiedzi na preferowany przez studentów czas zajęć, zjazdy odbywają się w piątki, soboty i niedziele. Zajęcia w piątki rozpoczynają się o godz. 16.00 i trwają do godziny 20.50. Zajęcia w soboty i niedziele rozpoczynają się o godz. 8.00 lub 9.00 i trwają maksymalnie do godz. 18.00. Niektóre wykłady oraz seminaria dyplomowe realizowane są za pomocą platformy TEAMS.

Aktualnie na kierunku studiuje 12 studentów z niepełnosprawnością. Uczelnia tworzy dla nich udogodnienia. Jedno z pomieszczeń przygotowane jest specjalnie dla takich osób i wyposażone zostało w przeznaczony dla nich sprzęt. W celu zwiększenia dostępności w części pomieszczeń wymieniono drzwi. WSGiZ dostosowała nową stronę internetową oraz platformę wirtualnego dziekanatu do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Uczelnia przeprowadza również dodatkowe zajęcia z języka obcego dla osób z niepełnosprawnością (ruchową i słuchową) bez dodatkowej opłaty.

Studenci uzyskują pełne wsparcie podczas seminariów dyplomowych. Mają dostęp do e-maili kadry dydaktycznej. Otrzymują materiały dydaktyczne do wielu przedmiotów przygotowane przez kadrę dydaktyczną. Studenci przed egzaminami ustnymi otrzymują listę pytań egzaminacyjnych z zakresem materiału do przygotowania.

Na uczelni utworzono studenckie koło naukowe z zakresu ekonomii, finansów i zarządzania. Opiekunami koła są nauczyciele akademicki specjalizujący się w zakresie tych dyscyplin. Studenci mogą w ramach koła rozwijać swoje zainteresowania naukowe, czego efektem jest przygotowywanie przez nich referatów studenckich wygłaszanych podczas konferencji naukowych Uczelni. W trakcie każdej konferencji naukowej odbywa się sesja z referatami członków koła naukowego. Studenci WSGiZ uczestniczą w konkursach pt.: „Akademyckie Mistrzostwa Menedżerskie”, uzyskując bardzo dobre wyniki za prowadzenie wirtualnego przedsiębiorstwa. Uczestnictwo to odbywało się pod opieką mgr Olimpii Niziołek prowadzącej zajęcia na naszej uczelni.

Uczelnia wspiera aktywność sportową studentów. Studiowali u nas profesjonalni sportowcy (np. czterokrotna rekordzistka Polki w chodzie sportowym i uczestniczka igrzysk olimpijskich Paulina Buziak). Nasi studenci mają możliwość gry w współpracującym z uczelnią mieleckim klubie futsalu KF Stal Mielec. Utworzyliśmy przy uczelni sekcję szachową, pozyskując ze środków z projektu zaawansowany sprzęt dla sekcji.

Uczelnia pomaga studentom w znajdowaniu miejsc praktyk, a także staży i zatrudnienia. Uczelnia pośredniczy w przekazywaniu informacji dotyczących miejsc pracy i stażów różnych instytucji, w tym dla osób niepełnosprawnych (np. PFRON).

System motywacji studentów do osiągania lepszych wyników opiera się na stypendiach rektora dla

najlepszych studentów. Kryterium przyznawania stypendiów to osiągnięcie wysokiej średniej z toku studiów z dwóch poprzedzających dany rok akademicki semestrów studiów oraz dodatkowa aktywność naukowa, np. udział w kole naukowym, konferencjach naukowych itp. Ze stypendium rektora może korzystać 10 % studentów na kierunku „ekonomia”. Studenci aktywni w kole naukowym mają możliwość opublikowania artykułów w wydawnictwach WSGiZ, co umożliwia rozwój naukowy również poza naszą uczelnią. Publikujący wcześniej w naszych wydawnictwach jeden z absolwentów WSGiZ podjął w efekcie pracę w charakterze asystenta w Katedrze Statystyki i Ekonometrii UMCS w Lublinie.

Pracownicy dziekanatu organizują na początku pierwszego roku spotkanie informacyjne ze studentami, informując o wszelkich formach wsparcia dla studentów w postaci stypendiów socjalnych, z tytułu niepełnoprawności oraz przyznawanych od drugiego roku stypendiów rektora dla najlepszych studentów. Przekazywana jest także informacja na temat możliwości i warunków uzyskania zapomóg. Informacje na temat warunków przyznawania stypendiów są udostępniane studentom na tablicach informacyjnych i na stronie internetowej WSGiZ. Wnioski studentów przekazywane są Dziekanowi lub Rektorowi Uczelni i są na bieżąco rozpatrywane. Obsługą administracyjną studentów zajmuje się dziekanat WSGiZ. W dziekanacie aktualnie pracują dwie osoby. Obsługa studentów jest w wymiarze czasowym bardzo elastyczna, tzn. nie odbywa się w wyznaczonych godzinach, ale w całym okresie pracy dziekanatu. Praca dziekanatu podlega regularnej ocenie studentów za pomocą ankiet. Wszystkie osoby pracujące w dziekanacie posiadają wykształcenie wyższe. Kierownik dziekanatu posiada kilkudziesięcioletnie doświadczenie w pracy w dziekanacie WSGiZ.

Władze WSGiZ blisko współpracują z samorządem studenckim. Samorząd studencki wykazuje dużą aktywność w kontaktach z władzami uczelni oraz z kadrami dydaktyczną. Przedstawiciele samorządu studenckiego uczestniczą w posiedzeniach Senatu WSGiZ, mogą wówczas zgłaszać swoje wnioski w tematach dydaktycznych i organizacyjnych. Uczelnia udziela wsparcia finansowego samorządowi studenckiemu przy organizacji Balów Studenckich odbywających się dwa razy w ciągu roku. Bale te pełnią ważną funkcję integracyjną społeczności studenckiej.

System wsparcia oraz motywowania studentów jest na bieżąco monitorowany przez władze WSGiZ. Komisja stypendialna z większościowym udziałem studentów w każdym roku w oparciu o symulacje kwestury ustala szczegółowe kryteria przyznawania stypendiów. Zaangażowanie wspierającej dodatkowo proces kształcenia kadry w pracę na Uczelni jest oceniane w okresach rocznych przez Rektora WSGiZ w oparciu przeprowadzone ankiety studenckie.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się stworzenie systemu wsparcia studentów wybitnych	Tworzono system wsparcia studentów wybitnych. W jego ramach wprowadzono zasady przyznawania indywidualnego planu studiów.
2.	Zaleca się przeprowadzenie okresowych przeglądów wsparcia studentów, uwzględniając w nich	Wprowadzono okresowe przeglądy wsparcia studentów z udziałem przedstawicieli samorządu

udział studentów, obejmującego formy wsparcia zasięgu ich oddziaływania, skuteczności systemu motywacyjnego, poziom zadowolenia studentów, w sposób umożliwiające potwierdzenie tych przeglądów, jak też wykorzystania wyników tych przeglądów do doskonalenia form wsparcia.	studenckiego.
---	---------------

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Wszystkie warunki przyjęć na studia udostępnione są na stronie internetowej WSGiZ. Uchwała o warunkach przyjęcia na studia zamieszczana jest na stronie internetowej i na stronie BIP. Aktualnie poprzez system wirtualnego dziekanatu PRO AKADEMIA student może pobrać i przesłać dokumentację niezbędną do złożenia w dziekanacie Uczelni. Na stronie uczelni znajduje się pełny program studiów na kierunku ekonomia wraz z sylabusami poszczególnych zajęć. Program ten jest na bieżąco aktualizowany wraz ze zmianami. Studenci posiadają także dostęp do zawartych w „Regulaminie studiów” informacji dotyczących ogólnych zasad zaliczania przedmiotów i sesji egzaminacyjnej. Szczegółowe informacje dotyczące zaliczania przedmiotów przekazywane na pierwszych zajęciach przez prowadzących zajęcia. Na stronie internetowej dostępne są informacje dotyczące zasad przyznawania stypendiów.

Na stronie internetowej dostępna jest także informacja dotycząca zasad odbywania i zaliczania praktyk zawodowych. Studenci mają internetowy dostęp do informacji dotyczących zasad dyplomowania oraz wymogów formalnych dotyczących przygotowania i pisanie prac licencjackich. Przed egzaminem dyplomowym studenci mają udostępnioną na stronie internetowej WSGiZ listę pytań związanych z kierunkiem studiów i swoimi specjalnościami. Na bieżąco na stronie internetowej zamieszczane są bezpośrednio przez pracowników dziekanatu wszelkie aktualności dotyczące studiów. Na pierwszych zajęciach Dziekan i przedstawiciele dziekanatu organizują spotkanie informacyjne ze studentami pierwszego roku, przekazując najważniejsze informacje dotyczące procesu kształcenia, odbywania i zaliczania praktyk zawodowych, informacje o wszelkich formach wsparcia dla studentów w postaci stypendiów socjalnych, z tytułu niepełnoprawności oraz przyznawanych od drugiego roku stypendiów rektora dla najlepszych studentów. Przekazywana jest także informacja na temat możliwości i warunków uzyskania zapomóg.

Przedstawiciele studentów uczestnicząc w posiedzeniach Senatu WSGiZ lub kontaktując się władzami uczelni mogą na bieżąco zgłaszać wnioski odnośnie zakresu otrzymywanych informacji i oceniać politykę informacyjną uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się dostosowanie strony uczelnianej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.	Uczelnia stworzyła nową stronę internetową w pełni dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
2.	Zaleca się uzupełnienie na stronie uczelnianej oraz w BIP wszystkich informacji wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.	Uzupełniono wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa informacje na stronie internetowej i BIP.
3.	Zaleca się wdrożenie systemu monitoringu aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców.	Stworzono system monitoringu aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

.....

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Polityka jakości w WSGiZ obejmuje systemowe mechanizmy służące monitorowaniu właściwego przebiegu procesu dydaktycznego, ocenie jego poziomu oraz stymulowaniu korekt organizacji procesu kształcenia. Ocena jakości kształcenia na kierunku Ekonomia odbywa się w WSGiZ poprzez procedury dotyczące oceny kadry dydaktycznej, składające się na wewnętrzny system oceny poziomu i jakości kształcenia. W ramach tej procedury sporządzane są okresowe oceny kadry dydaktycznej. Zasady oceny są określone w „Regulaminie oceny okresowej nauczycieli akademickich”. Regulamin określił działalność dydaktyczną, naukową i organizacyjną, jako obszary oceny okresowej nauczycieli akademickich. W zakresie tych obszarów określono kryteria oceny nauczycieli akademickich. Ocena przeprowadzana jest na podstawie arkuszy hospitacji zajęć dydaktycznych, opinii studentów wyrażonej w anonimowych kartach ocen zajęć dydaktycznych w każdym semestrze, arkuszach samooceny nauczycieli akademickich oraz arkuszach oceny dokonanej przez kierownika jednostki organizacyjnej (dziekana wydziału) w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki. Oceniany jest dorobek naukowo-badawczy nauczycieli akademickich, dorobek dydaktyczny, dorobek organizacyjny, a także jakość zajęć dydaktycznych w oparciu o hospitacje i ankiety studenckie. Hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzane są przez Dziekana. Badania ankietowe wśród studentów przeprowadzone są

aktualnie on-line po każdym semestrze studiów. Wyniki ankiet w formie raportów są następnie analizowane przez władze uczelni. Studenckie ankiety mają charakter ankiet anonimowych, zawierających pytania związane z pracą nauczyciela oraz miejsce na inne uwagi studentów.

Ponadto sporządzane są arkusze wyników egzaminów zawierające liczbę studentów podchodzących do egzaminu, liczbą ocen (oceny: bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny i niedostateczny) oraz zestawienie procentowe wyników poszczególnych egzaminów.

Za proces ewaluacji jakości kształcenia na kierunku „ekonomia” odpowiedzialny jest Dziekan. Sprawuje on zarazem nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów.

Dziekan ma obowiązek poinformować ocenianego pracownika o wynikach hospitacji, ankiet studenckich oraz oceny pracy dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej, wskazać mocne oraz słabsze strony prowadzonych zajęć, aby na tej podstawie wspólnie opracować sposób poprawy jakości zajęć.

Dla doskonalenia procesu kształcenia dokonywane są okresowe (zwykle przed rozpoczęciem rekrutacji na nowy rok akademicki) przeglądy programu studiów w ramach których analizuje się realizację założonych efektów kształcenia i sposobów ich weryfikacji. Analizie poddawane są tu również sylabusy zajęć.

Przegląd struktury programu studiów dokonywany jest przez rektora i dziekana corocznie oraz oceniany podczas posiedzeń Senatu WSGiZ. W ocenie tej uwzględniane są konsultacje z kadrą dydaktyczną, samorządem studenckim, absolwentami uczelni oraz przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego mają możliwość zgłaszania uwag dotyczących wprowadzania zajęć z zakresu poszukiwanych w regionie kompetencji podczas cyklicznych spotkań z władzami uczelni. Absolwenci współtworzą Klub Absolwenta, poprzez który mogą formułować opinie dotyczące przydatności nabytych kompetencji na rynku pracy. Przedstawiciele kadry dydaktycznej WSGiZ zgłaszają propozycje dotyczące zmian w programie studiów i wprowadzenia nowych zajęć.

Projekty zmian w programie studiów przygotowuje dziekan WSGiZ po konsultacjach z nauczycielami akademickimi oraz z samorządem studenckim. Dziekan przygotowuje projekt zmian w programie we współpracy z prorektorem do spraw naukowych oraz z nauczycielami akademickimi posiadającymi dorobek naukowy w zakresie dyscyplin naukowych do których odnoszą się efekty uczenia się kierunku lub doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Konsultowane są również osoby z otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni. Uchwała o zmianach w programie studiów na kierunku ekonomia uchwalana jest przez Senat Wyższej Szkoły Gospodarki i Zarządzania. Uchwała ta dotyczy także sylabusów nowych przedmiotów, które określają przedmiotowe efekty uczenia się, formę zaliczania przedmiotu itp.

Przedmiotowe efekty uczenia się i sposoby ich weryfikacji określone są w sylabusach, do których przypisane są punkty ECTS. Podstawowymi kryteriami weryfikacji efektów kształcenia są egzaminy, prace kontrolne, kolokwia, projekty badawcze, aktywność na zajęciach, referaty, opracowania określonych tematów i ich prezentacje. Weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć dokonują osoby prowadzące zajęcia. Monitorowanie i ocena osiągania efektów uczenia się dokonywana jest przez Dziekana w oparciu o procedury wewnętrznego systemu oceny poziomu i jakości kształcenia. Weryfikacja efektów kształcenia oparta jest na miernikach ilościowych i jakościowych. Oceny te mogą stać się podstawą do sformułowania wniosków odnośnie modyfikacji sylabusów. Końcowa weryfikacja efektów uczenia się w przypadku studenta dokonuje się poprzez egzamin dyplomowy, podczas którego student odpowiada na pytania z całego toku studiów oraz musi obronić napisaną przez siebie pracę dyplomową, w której podejmuje się analizy i oceny problemu lub zjawiska ekonomicznego, finansowego lub związanego z zarządzaniem. Samodzielność napisanej pracy licencjackiej weryfikowana jest w wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

Podobnie jak ocena zakresu programu studiów, również przydatność na rynku pracy osiąganych efektów uczenia się konsultowana jest z absolwentami uczelni oraz z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Władze uczelni monitorują również przydatność efektów uczenia się poprzez system Elektronicznych Losów Absolwentów, który przedstawia wymierne dane dotyczące

poziomu zatrudnienia absolwentów oraz pozwala na porównanie wynagrodzeń naszych absolwentów z absolwentami kierunków ekonomii lub zarządzania innych uczelni w regionie podkarpackim.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się osiągnięcie pełnej skuteczności polityki jakości zapewniającej prawidłową realizację programu studiów.	Podjęto działania na rzecz skuteczniejszego monitorowania prac dyplomowych, bardziej rygorystycznej interpretacji wskaźników podobieństwa w przypadku systemu antyplagiatowego, różnicowania ocen oraz for weryfikacji efektów uczenia. Wdrożono nowy system oceny kadry dydaktycznej. Zmodyfikowano zgodnie zaleceniami program studiów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ul style="list-style-type: none"> • mocne zaplecze kadry dydaktycznej o dużych osiągnięciach naukowych • duża ilość zajęć prowadzonych przez praktyków łączących pracę dydaktyczną z praktyką zawodową • kompatybilność specjalności z potrzebami lokalnego rynku pracy, • szerokie kontakty z otoczeniem społeczno-gospodarczym w regionie wpływające na profil kształcenia na kierunku 	<p>Słabe strony</p> <ul style="list-style-type: none"> • większość studentów łączy pracę zawodową ze studiami, co uniemożliwiło WSGiZ prowadzenie studiów stacjonarnych oraz prowadzenie wymiany międzynarodowej studentów, • niski, ale stabilny poziom rekrutacji w Mielcu, co uniemożliwia większe rozszerzenie zakresu specjalności w ramach kierunku i większe wzbogacenie zakresu zajęć, • niewielkie rozmiary Uczelni powodują, że nauczyciele akademicy zatrudnieni na etatach muszą prowadzić w niektórych przypadkach szerokie spektrum przedmiotów,
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ul style="list-style-type: none"> • dobry kontakt WSGiZ z przedsiębiorcami, co stwarza studentom duże szanse na rynku pracy, a Uczelni pozwala dostosowywać ofertę studiów do zmieniających się potrzeb pracodawców, • istnienie w Mielcu bardzo rozbudowanego przemysłu w mieleckiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej, co daje studentom możliwość odbywania praktyk w firmach o światowym poziomie technologicznym, • stwarzanie szansy osobom pracującym w Mielcu oraz osobom z niepełnosprawnościami, osobom leczącym się na nowotwory i matkom z małymi dziećmi na zdobycie wyższego wykształcenia w miejscu ich zamieszkania 	<p>Zagrożenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • poziom przychodów WSGiZ wzrastający w tempie niegwarantującym sprostania wrastającym oczekiwaniom płacowym wysoce wykwalifikowanej kadry dydaktycznej, • niski poziom rekrutacji, na skutek niżu demograficznego • intensyfikacja konkurencji ze strony znacznie większych uczelni z Rzeszowa i Krakowa.

(Pieczęć uczelni)

Andrzej Skowron

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

Tadeusz Matuszkiewicz

(podpis Rektora)

Mielec, dnia 20.02.2026

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku²

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	0	0	54	45
	II	0	0	49	42
	III	0	0	46	48
	IV				
Razem:				149	135

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2023	0	0	55	45
	2024	0	0	51	48
	2025	0	0	54	50
Razem:				160	143

² Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787)

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	180
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ³	1145
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	153
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	129
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych - w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	68
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	27
Wymiar praktyk zawodowych ⁴	6 mies./810 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych (bez praktyk zawodowych)/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1145/45 (opcjonalnie)

³ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁴ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁵

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Formy zajęć	Łączna ilość godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Matematyka	ćwiczenia	30	6
Mikroekonomia	ćwiczenia	30	3
Podstawy makroekonomii	ćwiczenia	30	3
Statystyka	ćwiczenia	15	3
Rachunkowość	ćwiczenia	15	3
Ekonometria	ćwiczenia	15	2
Technologia informacyjna	laboratoria	30	5
Ekonomia integracji europejskiej	ćwiczenia	15	3
Podstawy marketingu	ćwiczenia	15	2
Polityka rozwoju	ćwiczenia	15	3
Finanse publiczne i rynki finansowe	ćwiczenia	10	2
Analiza ekonomiczna	ćwiczenia	15	2
Działalność gospodarcza	ćwiczenia	15	2
Prognozowanie i symulacje	ćwiczenia	15	3
Język obcy w ekonomii i biznesie	lektorat	120	14
Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji	ćwiczenia	15	2
Techniki negocjacji	ćwiczenia	15	2
Zarządzanie operacyjne	ćwiczenia	15	3
Formy organizacyjno-prawne i formy opodatkowania przedsiębiorstw	ćwiczenia	15	2
Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw	ćwiczenia	30	3
Rachunkowość zarządcza w biznesie	ćwiczenia	15	3
Ocena projektów inwestycyjnych	ćwiczenia	15	2
Zarządzanie jakością	ćwiczenia	15	3
Lean management	ćwiczenia	25	2
Przygotowanie i zarządzanie projektami	ćwiczenia	15	2
Techniki twórczego myślenia	ćwiczenia	15	2
Zarządzanie strategiczne	ćwiczenia	15	4
Zarządzanie łańcuchami dostaw	ćwiczenia	15	3
Zarządzanie zasobami ludzkimi	ćwiczenia	20	3

⁵ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Finanse jednostek samorządu terytorialnego	ćwiczenia	15	2
Gospodarka komunalna i mieszkaniowa	ćwiczenia	15	2
Zarządzanie rozwojem terytorialnym	ćwiczenia	15	3
Formy organizacyjno-prawne i formy opodatkowania w gospodarce	ćwiczenia	15	2
Postępowanie administracyjne	ćwiczenia	15	3
Analiza finansowa i projekty inwestycyjne w sektorze publicznym i gospodarce	ćwiczenia	15	2
Samorząd terytorialny w Polsce i UE	ćwiczenia	30	5
Lean management w administracji i gospodarce	ćwiczenia	25	2
Organizacja administracji publicznej	ćwiczenia	15	3
Przygotowanie i zarządzanie projektami w administracji i gospodarce	ćwiczenia	15	2
Techniki twórczego myślenia w administracji	ćwiczenia	15	2
Zarządzanie strategiczne w administracji i gospodarce	ćwiczenia	15	4
Strategie rozwoju regionalnego i lokalnego	ćwiczenia	15	2
Narodowe i regionalne systemy innowacyjne	ćwiczenia	20	2
Rachunkowość finansowa	ćwiczenia	15	2
Programy komputerowe w rachunkowości	ćwiczenia	45	7
Bankowość	ćwiczenia	15	3
Optymalizacja formy prawnej i podatkowej przedsiębiorstw	ćwiczenia	15	2
Finanse przedsiębiorstw	ćwiczenia	15	3
Analiza finansowa przedsiębiorstw	ćwiczenia	15	2
Rachunkowość podatkowa	ćwiczenia	15	2
Rachunkowość zarządcza	ćwiczenia	15	2
Analiza sprawozdań finansowych	ćwiczenia	15	2
Rachunkowość bankowa i instytucji finansowych	ćwiczenia	15	3
Zagraniczne źródła finansowania biznesu	ćwiczenia	15	3
Metody wyceny przedsiębiorstw	ćwiczenia	15	2
Controlling operacyjny	ćwiczenia	15	2
Zarządzanie ryzykiem bankowym	ćwiczenia	15	2
Intercultural Communication in Business	ćwiczenia	15	2
Seminarium dyplomowe	seminarium	90	10
Praktyka zawodowa	praktyki	810	27
RAZEM (DLA KIERUNKU)		1525	129

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁶

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język angielski w ekonomii i biznesie	Lektorat	1,2,3,4,5	niestacjonarne	angielski	143
Język niemiecki w ekonomii i biznesie	Lektorat	1,2,3,4,5	niestacjonarne	niemiecki	Przedmiot opcjonalny
Intercultural Communication in Business	Ćwiczenia	5/6	niestacjonarne	angielski	10-25 (opcjonalnie)

wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/ zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).

5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ⁷							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

⁷ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

7. Wykaz egzaminów dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru – dotyczy studiów pierwszego stopnia kończących się egzaminem dyplomowym:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)				
Nr albumu	Rok	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie	Tytuł projektu dyplomowego/inżynierskiego, jeśli egzamin dyplomowy przewiduje jego

				przedłożenie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)				
Nr albumu	Rok	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie	Tytuł projektu dyplomowego/inżynierskiego, jeśli egzamin dyplomowy przewiduje jego przedłożenie

8. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
9. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
10. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,

8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zaleceniatych instytucji (w formie elektronicznej).

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej w formule ex post Profil praktyczny

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie tworzenia koncepcji i celów kształcenia.

Standard jakości kształcenia 1.3

Efekty uczenia się określone dla kierunku oraz dla poszczególnych zajęć są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąganę przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.3a

Efekty uczenia się określone dla kierunku oraz dla poszczególnych zajęć w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.3b

Efekty uczenia się określone dla kierunku oraz dla poszczególnych zajęć w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/ gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów prowadzących do uzyskiwania tytułu zawodowego inżyniera pozwalają na osiągnięcie wszystkich efektów inżynierskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Standard jakości kształcenia 2.1b

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się, w tym efektów inżynierskich.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, egzamin dyplomowy, projekty dyplomowe (o ile są uwzględnione w programie studiów), prace dyplomowe (o ile są uwzględnione w programie studiów), studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym efektów inżynierskich w przypadku kierunków studiów prowadzących do uzyskiwania tytułu zawodowego inżyniera.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których

mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

{Logo uczelni}